|  |
| --- |
|  |
| **2024年视觉包装创意服务项目** |
| **武汉市东西湖区政府采购项目** |
| **计划函号：420112-2024-01199** |
| **需求公示材料** |
| **招 标 人：[武汉市东西湖区融媒体中心](https://shuidi.cn/company-3dce6f5ec2fcda757b76e58950551101.html?from_search=1&showIntro1=1&tag=doc" \t "https://shuidi.cn/_blank)** |
| **代理机构：武汉润浦项目咨询有限公司** |
| **日 期：2024年3月** |

**第一部分 投标人资格要求**

1、满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

（1）具有独立承担民事责任的能力；

（2）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；

（3）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；

（4）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；

（5）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；

（6）法律、行政法规规定的其他条件。

2、单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3、为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4、未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5、落实政府采购政策需满足的资格要求：本项目为非专门面向中小微企业的采购项目，所有符合条件的供应商均可参与。

6、本项目的特定资格要求：/

1. **项目采购需求**

**（本章中标★的为实质性要求，不满足为无效响应）**

## 一、项目概况

## ★1、采购标的：

2024年视觉包装创意服务项目

## 2、采购标的需实现的功能或者目标

本次招标采购是为武汉市东西湖区融媒体中心提供2024年视觉包装创意服务项目，供应商应根据磋商文件所提出的技术和服务要求，提供符合要求的技术服务。

## 3、为落实政府采购政策需满足的要求

1、促进小微型企业发展政策：详见第二章供应商须知前附表要求。供应商对其提供的证明材料（《中小企业声明函》或《残疾人福利性单位声明函》或监狱企业证明）的内容真实性负责，内容不实的，属于提供虚假材料谋取中标、成交，依照《中华人民共和国政府采购法》等国家有关规定追究相应责任。

2、节能、环保政府采购政策：执行政策要求详见第二章供应商须知前附表要求。供应商和产品制造商应对提交的相关证书的真实性负责，提交的相关证书不真实的，应承担相应的法律责任。

## 二、项目主要商务要求

（一）预算金额：本项目预算金额为人民币150万元，磋商报价超预算金额为无效磋商。

★（二）合同履行期限：合同签订之日起至2024年12月10日。

（三）项目地点：武汉市东西湖区。

★（四）付款方式：采购人在合同签订后15日内支付合同款项的30%；成交人在完成工作内容70%并通过阶段性验收合格后，支付合同款项的40%；采购人在合同履行完毕验收合格后，据实核算支付剩余费用。

## 项目主要技术要求

## （一）项目背景

面向新时代宣传思想文化工作新要求，东西湖区融媒体中心需加强全媒体视觉包装创意能力，满足全媒体平台在精品中短视频、精品栏目短视频、视觉传达设计、直播等方面的需求，以进一步提升区融媒体平台在区域内外的传播力、影响力。

为加强全媒体视觉创意设计，东西湖区融媒体中心拟通过购买高质量视觉产品的方式，开展传播手段建设和创新，擦亮“中国网谷”这一国家品牌。。

## （二）服务内容

1、服务期内，完成精品中视频5条，展现东西湖区改革创新、经济发展、城市建设、人文风光等方面的主题宣传视频。单条时长3-6分钟。

2、服务期内，完成精品栏目短视频60条。通过栏目形式，展示东西湖区经济、社会、城市、农业、文化等方面的短视频。单条时长30秒-3分钟。

3、服务期内，完成微信图文编排不低于100条。由美术编辑对新媒体推文进行图文的编辑美化，含微信推文相关的字体和海报设计。

4、服务期内，完成平面设计不低于60件（套）。包括但不限于节日、节气、区域重大活动海报、长图作品、蓝图海报、动图、策划视频封面图、客户端界面设计等。

5、服务期内，通过提供导播、拉流转发实现不低于10场新媒体平台（云上临空港、抖音、微博、视频号）直播服务。

6、服务期内，完成不低于10条播放量达100万+抖音产品。

7、以上新媒体视觉创意产品，全网推发，至少3篇产品在央级平台转发。

8、服务期内，提供不少于4人次的省级媒体跟班实习；为融媒体中心采编人员提供不少于15人次的业务培训3次。

9、服务期内，为融媒体中心视频团队提供策划、摄制、包装智力及技术支持。

## 四、项目验收标准

1、验收方案要求：

（1）采购人检查。采购人对供应商提交资料及相关成果资料检查，检查成果的完整性、现势性等相关内容；

（2）组织验收。相关成果经采购人检查后组织验收，就成果规范性、准确性、 完整性等内容检查验收，对不合格情况需整改，直至通过验收。

2、验收资料要求：验收过程中的资料按采购人要求全部整理归档，按采购人要求时间提供。

## ★五、报价要求（投标人需提供书面承诺）

1、投标报价应为完成本次采购范围内全部内容的所有费用,报价应包括工资、奖 金、补贴、加班费、技术工作费、差旅费、管理费、利润和税金等所有费用。供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是投标人的风险。。

2、本项目为“交钥匙项目”，投标人须对项目清单中未列出，而实现项目功能又必须的产品、材料在投标文件中一次性完整报价。若中标，成交人不得以任何理由在项目招标范围内提出增加费用的要求，否则采购人有权不予签订政府采购合同，并可向成交人索赔因此而造成的损失。

## 六、项目团队人员

本项目服务团队需具备相应的工作经验。供应商须保证项目服务团队成员的稳定性，保证项目效率及效果，满足采购方的质量和效率要求。供应商须严格管理服务团队人员，对影响项目建设进度、质量行为负全部责任；采购方可以要求供应商更换服务人员，以达到采购方的需求；供应商须安排一位常务联系人和紧急情况联系人，以保证联系的畅通和问题的及时处理。

## 七、其他要求

1、保密要求：本项目涉及的资料及成果内容应当严格按照国家保密法律法规规 定，加强安全保密管理工作，建立完善的数据保密管理制度。项目实施过程中各项资料准确、完整，同时做好档案归档和管理工作，随时方便采购人及相关部门使用。未经采购人许可，不得向任何第三方泄漏有关项目的信息和所有资料。

2、积极与采购人进行信息交流，定期汇报工程进度情况，接到项目任务时随叫 随到，及时完成项目要求的工作，确保项目成果满足采购人需求。

3、在服务期限内提供与项目相关咨询、协调等技术支持，并确保项目成果满足采购人要求。

1. **资格审查与评标办法**

根据《中华人民共和国政府采购法》、《中华人民共和国政府采购法实施条例》、《政府采购竞争性磋商采购方式管理暂行办法》（财库[2014]214号）等有关法律、法规和规章的规定，确定以下评审办法。

## 一、评审方法

本次评审采用综合评分法，是指响应文件满足磋商文件全部实质性要求且按照评审因素的量化指标评审得分最高的供应商为成交候选供应商的评审方法。

## 二、评审步骤

## （一）资格审查

磋商小组依据法律法规和磋商文件的规定，对响应文件中的资格证明材料进行审查，以确定供应商是否具备磋商资格，**具体审查因素详见《资格审查表》（附表1）。**

## （二）符合性审查

磋商小组依据磋商文件的规定，从响应文件的有效性、完整性和对磋商文件的响应程度进行审查，以确定是否对磋商文件的实质性要求作出响应，**具体审查因素详见《符合性审查表》（附表2）。**

## （三）澄清有关问题（如有）

磋商小组对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容，以书面形式（应当由磋商小组专家签字）要求供应商做出必要的澄清、说明或者纠正。供应商的澄清、说明或者补正应通过政府采购电子交易系统提交。

磋商小组认为供应商的报价明显低于其他通过符合性审查供应商的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，应当要求其在磋商现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；供应商不能证明其报价合理性的，磋商小组应当将其作为无效响应处理。

## （四）评价与计分

1、磋商小组成员按磋商文件中规定的评标办法和标准，独立对资格审查和符合性审查合格的响应文件进行评价，并按**《评分标准表》（附表3）**给各响应文件打分，商务、技术、价格三部分的总分为供应商的评定分数。

2、计分办法

（1）各供应商的最终得分为各评委所评定分数的算术平均值。

（2）最终评分结果按四舍五入方法精确到小数点后两位。

## （五）推荐成交候选供应商

成交候选供应商数量详见《供应商须知前附表》。磋商小组按评审后得分由高到低顺序推荐。评审得分相同的，按最后报价由低到高顺序推荐。评审得分且最后报价相同的，按技术指标优劣顺序推荐。

## （六）编写评审报告

磋商小组根据全体评审成员签字的原始评审记录和评审结果编写评审报告。

## 三、附表

## 附表1：资格审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 资格要求 | 需提供的资料 |
| 1 | 具有独立承担民事责任的能力； | 提供营业执照，或事业单位法人证书，或个体工商户营业执照等证明文件。 |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度； | 按照磋商文件第六章《资格条件承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条要求 |
| 3 | 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力； | 按照磋商文件第六章《资格条件承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条要求 |
| 4 | 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录； | 按照磋商文件第六章《资格条件承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条要求 |
| 5 | 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录； | 按照磋商文件第六章《资格条件承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条要求 |
| 6 | 法律、行政法规规定的其他条件。 | 按照磋商文件第六章《资格条件承诺函》的格式根据自身实际情况进行承诺满足本条要求 |
| 7 | 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。 | 按照磋商文件第六章《无政府采购回避事项和重大违法记录的书面声明》的格式进行声明。 |
| 8 | 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。 | 按照磋商文件第六章《无政府采购回避事项和重大违法记录的书面声明》的格式进行声明。 |
| 9 | 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。 | 无需提供证明材料，由磋商小组在开标后进行查询，以当时查询结果为准并存档。查询网站：信用中国(www.creditchina.gov.cn)、中国政府采购（[www.ccgp.gov.cn](http://www.ccgp.gov.cn/)） |
| 10 | 落实政府采购政策需满足的资格要求： | 本项目为非专门面向中小微企业的采购项目，所有符合条件的供应商均可参与。 |
| 11 | 本项目的特定资格要求：/ | / |

**特别说明：**

（1）供应商所提供材料的要求详见供应商须知前附表。

（2）对于响应文件中有任意一条不满足上表要求的将导致其磋商无效，不进入下一项评审。

## 附表2：符合性审查表

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 序号 | 审查项目 | 对应响应文件内容 |
| 1 | 响应文件按磋商文件要求签署、盖章。 | / |
| 2 | 报价未超过磋商文件中规定的预算金额或者最高限价。 | 开标一览表 |
| 3 | 响应文件未附有采购人不能接受的附加条件。 | / |
| 4 | 响应有效期符合磋商文件要求。 | 投标函 |
| 5 | 响应文件相关条款符合磋商文件中商务、技术实质性条款（“★”号条款）要求。 | / |
| 5.1 | **采购标的** | 开标一览表 |
| 5.2 | **合同履行期限** | 开标一览表 |
| 5.3 | **付款方式** | 开标一览表 |
| 5.4 | **报价要求（投标人需提供书面承诺）** |  |
| 6 | 按格式要求提供《武汉市政府采购供应商信用承诺书》 | 《武汉市政府采购供应商信用承诺书》 |
| 7 | 响应文件无磋商文件规定的其他无效投标条款。 | / |
| 8 | 不存在法律、法规规定的其他无效情形。 | / |
| 审查结论 | |  |

说明:

(1)磋商小组分别对每一响应文件依据上表进行审查。

(2)磋商小组决定磋商的响应性只根据响应文件本身的真实无误的内容，而不依据外部的证据，但响应文件有不真实不正确的内容时除外。

(3)满足要求的条款打“√”，否则为“×”。

(4)对于响应文件中有任意一条不满足要求将导致其磋商无效，不能进入评审。

## 附表3：评分标准表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评标项目 | 评标因素 | 客观分/  主观分 | 评标分项及分值 | 分值 |
| 商务部分  （30分） | 类似业绩 | 客观分 | 投标人2021年1月以来承担过新媒体或自媒体等代运营的类似的项目业绩（以合同签订时间为准），每项得3分，满分15分。  注：应提供合同复印件，否则不予计分。 | 15 |
| 项目团队成员 | 客观分 | 供应商需提供1名为本项目服务的项目负责人：  项目负责人具有10年及以上的工作经验，提供工作经验证明（或承诺书），得1分；具有相关专业高级及以上职称的得1分。满分2分。  注：需提供身份证复印件、工作证明经验证明复印件或承诺书复印件、职称证复印件。 | 2 |
| 供应商需提供为本项目服务的团队成员（不含项目负责人），根据团队成员进行评分：  团队成员具有2年及以上的工作经验，每增加1人得1分，最高得5分。  注：需提供身份证复印件、提供工作经验证明复印件或承诺书复印件。 | 5 |
| 拟派项目团队成员（含项目负责人）中有获得国家级新闻类荣誉的每个得3分，满分6分；获得省级或市级新闻类荣誉的每个得1分，满分2分；本项满分8分。  注：需提供获奖证明复印件。 | 8 |
| 技术部分（60分） | 服务方案 | 主观分 | **一、评审内容：**  本项目整体服务方案应包括以下内容：  1、对项目管理和现状的分析（5分）  2、工作重点及目标（5分）  3、项目实施方案（5分）  4、项目实施流程（5分）  5、拟投入设备配备情况（5分）  6、工作进度控制（5分）  **二、评审标准**  1.完整性：各项方案内容清晰完整，无缺项；  2.符合度：各项方案内容全面响应本项目采购需求，不存在项目无关内容；  3.合理性：各项方案内容能够满足项目需要，具有可执行性。  上述每项内容完全满足以上评审标准要求的得满分，存在缺陷每处扣1分，扣完为止；未响应或未提供的得0分。 | 30 |
| 新媒体新闻产品 | 客观分 | 供应商具有新媒体新闻产品，具有新闻宣传类网站的得3分，具有新闻宣传类APP的得3分。满分6分。  提供网站及APP截图，并进行真实性承诺加盖供应商公章，未提供不得分。 | 6 |
| 相关承诺 | 客观分 | 供应商对活动方案的修改完善作出承诺：  承诺可根据采购人要求修改方案直至采购人满意为止，可修改部分活动内容的，得2分；  承诺只能对方案细节进行调整的，得1分；  未提供不得分。 | 2 |
| 质量保障措施方案 | 主观分 | **一、评审内容：**  1、服务质量总目标（5分）；  2、服务质量保证体系及措施（5分）。  **二、评审标准**  1.完整性：各项方案内容清晰完整，无缺项；  2.符合度：各项方案内容全面响应本项目采购需求，不存在项目无关内容；  3.合理性：各项方案内容能够满足项目需要，具有可执行性。  上述每项内容完全满足以上评审标准要求的得满分，存在缺陷每处扣1分，扣完为止；未响应或未提供的得0分。 | 10 |
| 管理制度 | 主观分 | **一、评审内容：**  投标人的管理制度健全，有完备的内部管理制度，内容应包括以下内容：  1、财务制度（2分）；  2、档案制度（2分）；  **二、评审标准**  1.完整性：各项方案内容清晰完整，无缺项；  2.符合度：各项方案内容全面响应本项目采购需求，不存在项目无关内容；  3.合理性：各项方案内容能够满足项目需要，具有可执行性。  上述每项内容完全满足以上评审标准要求的得满分，存在缺陷每处扣1分，扣完为止；未响应或未提供的得0分。 | 4 |
| 专项培训方案 | 主观分 | **一、评审内容：**  供应商需提供培训方案，应包括以下内容：  1、培训整体人员配置、管理方案；（4分）  2、具有完善的培训计划；（4分）  **二、评审标准**  1.完整性：各项方案内容清晰完整，无缺项；  2.符合度：各项方案内容全面响应本项目采购需求，不存在项目无关内容；  3.合理性：各项方案内容能够满足项目需要，具有可执行性。  上述每项内容完全满足以上评审标准要求的得满分，存在缺陷每处扣1分，扣完为止；未响应或未提供的得0分。 | 8 |
| 价格部分（10分） | 价格部分 | 客观分 | 价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应 商的价格为磋商基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列 公式计算：磋商报价得分=(磋商基准价／最后磋商报价)×10%×100分。  政府采购政策执行要求详见磋商文件第二章“供应商须知” | 10 |
| 总 分 | | | | 100 |