

常青花园社区管理办公室 2025 年度 政府信息公开工作报告

一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《政府信息公开年度报告编写与发布》要求，2025 年，常青花园社区管理办公室坚持以公开为常态，遵循公正、公平、合法、便民的原则，全面推进决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，着力提升政府信息公开的质量和实效，切实保障人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。

（一）政府信息主动公开情况：2025 年度，常青花园社区管理办公室聚焦重点领域深化公开，加强政策解读与回应关切，优化政务新媒体的矩阵建设和内容管理。全年在区政府信息公开网站平台主动公开政府信息 18 条，其中编制信息公开 4 条、预决算信息公开 5 条、其他信息公开 9 条。通过“常青花园社管办”微信公众号公开政府信息 70 条。

（二）政府信息依申请公开情况：2025 年，常青花园社区管理办公室共收到 2 条政府信息公开申请，均为其他咨询类事项，已按规定及时办结。

(三)政府信息管理情况:以政府信息主动公开目录为抓手,建立健全政府信息全生命周期管理制度。根据《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》和《中华人民共和国政府信息公开条例》进一步规范政府信息发布流程,加强政府信息公开保密审查,信息从产生到公开需通过发布员、审核员、管理员三级严控把关,确保公开信息不涉密、涉密信息不公开。及时公开政务信息,确保信息公开不超过规定时限。

(四)政府信息公开平台建设情况:2025年度,因政府信息公开申请行政复议0件,提起行政诉讼0件。

(五)监督保障情况:认真做好政务公开落实情况整改工作,主动接受社会评议和监督,对发现的问题及时整改。全年未发生因政府信息公开工作被责令整改或追究责任的情况。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		

行政许可	0
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	0
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织				总计	
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构		其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		2	0	0	0	0	0	2
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本 年度 办理	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0

结果	(三) 不予 公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法 提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予 处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具 已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他 处理	1. 申请人无正当理由逾期不补 正、行政机关不再处理其政府信 息公开申请	0	0	0	0	0	0	0

		2. 申请人逾期未按收费通知要求 缴纳费用、行政机关不再处理其 政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	2	0	0	0	0	0	2
		(七) 总计	2	0	0	0	0	0	2
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

针对 2024 年度“公开主动性不足”“公开不够全面”“时效性不强”的问题，2025 年，常青花园社区办公室结合单位实际，持续强化思想认识，组织工作人员学习《政府信息公开条例》，提升业务水平，保障政府信息公开渠道畅通，公开信息准确、及时。回应群众关切，对群众关注的热点信息，依法依规及时予以

公开。加大信息公开制度宣传，鼓励各科室、社区积极参与信息公开工作，凝聚多方智慧，形成共建的良好氛围。

2025 年，常青花园社区管理办公室严格落实政务公开工作要求，但仍存在一些问题：一是政策解读的形式和针对性有待进一步提升；二是政务新媒体的互动功能和服务效能有待进一步优化。

2026 年，常青花园将持续推进政务公开工作，及时整改发现的问题。围绕深化政策解读，将探索采用以案说法、专家解读等多元化形式提升解读效果。围绕完善政务新媒体互动机制，将探索开展有奖问答、民呼我应等活动，推进政务公开形式多样，服务效能进一步提高。

六、其他需要报告的事项

无。

东西湖区常青花园社区管理办公室

2026 年 1 月 15 日

