

# 政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》《政府信息公开年度报告编写》要求，常青花园社区管理办公室围绕中心工作，坚持以公开为常态，把政府信息公开工作作为一项重要工作任务狠抓落实，加强领导部署，积极推进政府信息公开工作的标准化和规范化建设。现将 2024 年度政府信息公开工作情况报告如下：

（一）政府信息主动公开情况。截至 2024 年 12 月 31 日，常青花园社区管理办公室在区政府信息公开网站平台共主动公开政府信息 34 条，其中编制信息公开 3 条，预决算信息公开 4 条，其他信息公开 27 条。通过“常青花园社管办”微信公众号公开政府信息 87 条。

（二）政府信息依申请公开情况。2024 年，常青花园社区管理办公室收到 1 条政府信息公开申请，为其他咨询类事项。

（三）政府信息管理情况。以政府信息主动公开目录为抓手，加强常青花园信息的管理，进一步规范政府信息发布流程，加强信息发布前审查，强化网站信息安全管理。根据《中华人民共和国保守国家秘密法》《中华人民共和国保守国家秘密法实施办法》和《中华人民共和国政府信息公开条例》全面落实三级管理制度，建立健全政府信息公开审查机制和工作规程，信息从产生到公开

需通过发布员、审核员、管理员三级严控把关。及时公开政务信息，确保信息公开不超过规定时限。

（四）政府信息公开平台建设情况。2024 年度，因政府信息公开申请行政复议 0 件，提起行政诉讼 0 件。

（五）监督保障情况。认真做好政务公开落实情况的整改工作，对存在的问题及时提出解决办法，抓好反馈问题的整改落实，提升工作效果，推动政务公开工作落到实处。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			

信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	0

### 三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和， 等于第三项加第四项之和)		申请人情况						总计	
		自然 人	法人或其他组织						
			商业 企业	科研 机构	社会 公益 组织	法律 服务 机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		1	0	0	0	0	0	1	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本 年度 办理 结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公 开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
7.属于行政执法案卷		0	0	0	0	0	0	0	

	8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
（四） 无法提 供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
（五） 不予处 理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
（六） 其他处 理	1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.其他	1	0	0	0	0	0	1
（七）总计	1	0	0	0	0	0	1	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

## 五、存在的主要问题及改进情况

2024年，我办严格落实政务公开工作要求，但仍存在一些问题：一是认识有待加强，与公众需求还存在一些差距，日常工作中为民服务的重心依旧放在完善本职工作上，公开主动性不足；二是公开不够全面，公开内容范围较窄，信息全面性不够，信息质量有待提高。三是时效性不强，公开栏目更新不够及时，不能将信息快速传达给社会。

下年度，常青花园社管办将结合单位实际，针对存在的不足及时整改。一是持续强化思想认识，提升主动公开的意识。组织工作人员学习《政府信息公开条例》，提升业务水平，保障政府信息公开渠道畅通，公开信息准确、及时。二是及时回应群众关切，尊重群众知情权，对群众关注的热点信息，依法依规及时予以公开。二是完善信息公开制度，凝聚工作合力。加大信息公开

制度宣传，鼓励各科室、社区积极参与信息公开工作，凝聚多方智慧，形成共建的良好氛围。

#### 六、其他需要报告的事项

无。