

# 东西湖区住房和城市更新局招标文件

项目名称：林业视频会议系统的安装和运维服务项目

招标人（业务科室）：园林和林业科

联系人：王为 联系电话：027-83093316

负责人：叶宗云

2025 年 12 月 2 日

# 招标文件

东西湖区园林局拟对“林业视频会议系统的安装和运维服务项目”进行公开招标,欢迎符合资格条件的潜在投标人参加投标。

## 一、项目内容及服务期限

采购林业专网高清视频会议终端系统 1 套(含软硬件),配套摄像机等设备 & 安装服务,形成完整的国产化视频会议解决方案。

### 1. 系统整体要求

系统需满足双流音视频媒体处理能力,具备丰富的音视频接口,可适配多种类型摄像机和显示设备,满足各类型会议室集成需求,方案需成熟可靠。

支持双流音视频媒体处理能力,可同时传输会议视频流,双流均支持高清画质;

适配林业专网环境,具备稳定的网络兼容性,支持低带宽自适应;

支持与现有林业专网其他视频会议设备兼容。

音视频编解码:支持 H.265/H.264/H.264,双流分辨率均 $\geq 1080P$  30fps;

音频处理:支持回声消除、噪声抑制、自动增益控制,音频采样率 $\geq 48kHz$ ,支持立体声;

系统功能:支持多画面、画面轮巡。

麦克风:全向麦克风,拾音距离 $\geq 5$  米,支持回声消除,数量 $\geq 1$  个;

线缆及配件:提供全套连接线缆(HDMI、SDI、网线等)、

安装支架、电源适配器，满足会议室安装需求；

本项目所有软硬件需为国产化设备。

## **2. 安装及调试要求**

提供专业团队上门安装，包含设备固定、线缆铺设、系统调试、网络适配。

## **3. 服务期限：一年**

## **二、投标人必须具备的条件**

（一）投标人须为依法注册的独立法人，且具有有效的企业法人营业执照。

（二）供应商应具备《政府采购法》第二十二条规定的条件：

1. 具有独立承担民事责任的能力；
2. 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
3. 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
4. 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
5. 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
6. 法律、行政法规规定的其他条件。

（三）单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动；

（四）为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动；

（五）未被列入失信被执行人、重大税收违法案件当事人名单，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

（六）本项目不接受联合体投标。

## **三、投标文件的要求**

投标文件由报价文件、商务文件、技术文件组成，一式两份，一

份正本，一份副本。

（一）报价文件详见报价部分参考格式。

（二）商务文件包括以下内容：

1. 公司简介；
2. 工商营业执照或事业单位法人证书(复印件)；
3. 法定代表人或其授权委托书；
4. 招标文件要求的其他文件。

（三）技术文件至少应包括以下内容：

1. 整体服务方案；
2. 服务人员的配备、管理；
3. 安全管理、文明维护工作措施。

#### 四、投标文件的装订、包装、密封和标记

（一）投标文件应当按照工整、整洁的要求，投标文件应装订成册。

（二）投标文件的密封与标记

1. 供应商应将投标文件正本和副本一起密封包装。投标文件封面上清楚的注明“正本”或“副本”。为方便开标，投标人应将《投标一览表》单独密封提交，并在封包包装上标明“投标一览表”字样。

2. 封包包装应写明：

（1）注明本次招标的项目名称和在“（开标时间）之前不得启封”的字样。

（2）投标文件的密封袋的封口处必须加盖投标人印章。

3. 招标人对未按上述要求加写标记和密封的投标文件的误投或过早启封概不负责。

#### 五、开标时间及地点

开标时间及地点：2025 年 12 月 9 日下午 2：30 区住房和城市更新局二楼会议室

## 六、报价说明

报价说明及范围：投标人进行报价，不得高于5万元，否则作废标处理。若与说明不符或有异议的，视同废标，招标人享有最终解释权。

---

## 七、付款方式

付款方式按签订的合同进行付款。

## 八、中标方式：

本次评标采用综合评分法，文件格式和评分标准见附件

报价文件

附件 1：投标一览表

附件 2：资格条件承诺函

商务文件

附件 3：法定代表人身份证明、法定代表人授权书

附件 4：类似业绩

技术文件

附件 5：项目班子成员情况表

附件 6：服务方案

附件 7：评分标准表

东西湖区住房和城乡建设局

2025 年 12 月 2 日

封面：

（项目名称）

## 投标文件

（正本/副本）

项目名称：\_\_\_\_\_

供应商：\_\_\_\_\_（盖章）

法定代表人或其委托代理人：\_\_\_\_\_（签字或盖章）

日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

## 目录

格式自拟

报价文件

附件 1

投标一览表

投 标 人：\_\_\_\_\_

项目名称：\_\_\_\_\_

投标总报价			
项目服务期	按招标人的要求执行		
项目负责人	姓名	身份证号	职称
备 注			

说明：  
1. 供应商的总报价只允许报一个，总报价出现两个及以上的投标报价时，按废标处理。  
2. 投标人必须将附件 1 和附件 2 各一份单独密封提交，并在信封上标明“投标一览表”字样。未单独提交或单独提交的《投标一览表》和《法定代表人授权书》未按照招标文件规定的格式填写完整并签字、盖章的其投标将被拒绝。  
3. 本表必须按要求由投标人本项目法人授权代表签字，并加盖投标单位公章，否则将被视为非响应性投标而作无效投标处理。

投标人授权代表（签字）：

投标人（加盖公章）：

投标时间：

附件 2:

### 资格条件承诺函

(供应商应根据本单位实际情况进行承诺)

致: (采购人)

我单位参加(项目名称)采购的投标, 现承诺我单位满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条的规定:

- (一) 具有独立承担民事责任的能力;
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录且无纳税、社保的失信记录;
- (五) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

若有虚假, 一经查实, 我单位承担一切责任, 并承担由此造成的一切损失。  
特此承诺。

供应商(公章):

法定代表人(签字或盖章):

日期: 年 月 日

商务文件  
附件 3

### 法定代表人身份证明

单位名称：\_\_\_\_\_

单位性质：\_\_\_\_\_

成立时间：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日

经营期限：\_\_\_\_\_

姓 名：\_\_\_\_\_性别：\_\_\_\_\_年龄：\_\_\_\_\_

系\_\_\_\_\_（供应商单位名称）\_\_\_\_\_的法定代表人。

特此证明。

法定代表人身份证（复印件）

供应商（盖章）：

日期： 年 月 日

## 法定代表人授权书

(采购人):

兹授权\_\_\_\_\_同志为我公司参加贵单位组织的(项目名称)采购活动的投标代表人，全权代表我公司处理在该项目采购活动中的一切事宜。代理期限从年\_\_\_\_月\_\_\_\_日起至\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日止。

被授权人无转委托权。

授权单位（加盖公章）：\_\_\_\_\_

法定代表人（签字或盖章）：\_\_\_\_\_

签发日期：\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日

附：代理人工作单位：\_\_\_\_\_

职务：\_\_\_\_\_ 性别：\_\_\_\_\_

身份证号码：\_\_\_\_\_

被授权人身份证（复印件）

## 公司簡介

格式自拟。

工商营业执照或事业单位法人证书(复印件)

附件4;

类似业绩

类似项目业绩及证明材料

用户名称	实施日期	项目名称	合同金额

注：投标人应附相关证明文件，如合同或中标通知书。

招标文件要求的其他文件资料

格式自拟。

技术文件  
附件 5:

项目班子成员情况表

序号	姓 名	专 业	年 龄	从事本行业 工作年限	在本项目中承 担的工作	个人专业资质 及证书
1						
2						
3						
...						

注：项目组成员需提供身份证、职称证

供应商(盖章):

日期:

附件 6；

### 服务方案

服务方案包括但不限于以下内容：

- （1） 整体服务方案；
- （2） 服务人员的配备、管理；
- （3） 安全管理、文明维护工作措施。

## 附件 7:

评分标准表

评标项目	评标分项	评议打分细则	分值	得分
商务部分 (40 分)	投标文件的编制	根据供应商针对本项目提供的投标文件编制情况进行评审, 包括以下方面: 1、装订牢固, 目录清晰得 1-5 分; 2、逐页编码, 页码精确得 1-5 分; 3、根据响应招标文件规定所提供的有关资料得 1-5 分。 总分不超过15分。	15	
	能力资质	根据供应商提供证明资料 1. 投标人提供ISO9001、ISO14001、ISO45001认证; 2. 投标人提供信息化运维类、视频会议类别的软件著作权等级证书; 以上每提供一项得 5 分, 最高 20 分。	20	
	类似业绩	2022 年 6 月以来承接过的类似项目, 提供一个项目得 2 分, 最多 5 分。须提供合同书复印件作为证明材料, 未提供或提供不全不得分。(注: 具体时间以合同签订时间为准)	5	
技术部分 (50分)	整体服务方案	根据供应商提供的整体服务方案进行评分。 1、整体服务方案完整, 内容详尽准确, 具有针对性、实用性、合理性, 对林业会议系统详尽了解, 方案体现拓扑图、林业会议系统照片, 能出色完成采购人要求得 13-20 分; 2、整体服务方案内容较为详尽, 完整, 一般完成采购人要求得 6-13 分; 3、整体服务方案较为完整, 基本满足采购人要求得 1-6 分。 未提供本项不得分。	20	
	项目团队人员	项目团队人员 1. 项目经理 本项目项目经理需具备 PMP 项目管理专业人员认证、计算机应用能力证书, 同时提供得 10 分; 2. 项目技术 本项目技术人员需具备注册信息安全专业人员 CISP、HCIP、软考网络工程师证书, 同时提供得 10 分; 以上人员需提供身份证、所在单位半年内缴纳的社保证明材料, 未提供不全不得分。	20	

	安全管理、文明维护工作措施	根据供应商提供的安全管理及文明维护工作措施进行评分，包括设施安全、人员安全、文明维护等工作措施，内容全面、详细、完善的得 7-10 分；内容不全面、不具体的 4-7 分，内容缺乏合理性、针对性的，得 1-4 分；未提供不得分。	10	
价格部分 (10分)	报价得分	满足投标文件要求的有效文件，报价分采用低价优先法计算（统一采用总价进行计算），即满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其报价分为满分。其他供应商的报价分按照下列公式计算： 报价分=(评标基准价 / 投标报价) × 10% × 100	10	
总分			100	