

武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年部门预算公开目录

第一部分 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年部门预算 公开说明

- 一、部门基本情况
- 二、年度工作目标及主要任务
- 三、部门收支预算总体安排情况
- 四、财政拨款收支预算总体情况
- 五、一般公共预算财政拨款支出预算情况
- 六、一般公共预算“三公”经费支出预算情况
- 七、政府性基金预算财政拨款支出预算情况
- 八、其他重要事项的情况说明
- 九、专业性较强的名称解释

第二部分 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年一般公 共预算“三公”经费预算情况说明

第三部分 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年部门预 算公开表

1. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年部门
收支总表
2. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年部门
收入总表
3. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年部门
支出总表
4. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年财政

拨款收支预算总表

5. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年一般公共预算支出表

6. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年一般公共预算支出表（功能分类项级）

7. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年一般公共预算基本支出表（经济分类款级）

8. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年一般公共预算“三公”经费支出表

9. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年政府性基金预算支出表

10. 武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年项目支出表

11. 武汉市东西湖区市场监督管理局政府采购表

12. 武汉市东西湖区市场监督管理局政府购买服务支出表

13. 武汉市东西湖区市场监督管理局项目绩效目标表

14. 武汉市东西湖区市场监督管理局部门整体支出绩效目标表

备注： 本部门预算公开咨询电话：027-83227056

武汉市东西湖区市场监督管理局

2022 年部门预算公开说明

一、部门基本情况

(一) 部门主要职能

1. 负责市场综合监督管理。贯彻执行党和国家有关市场监督管理和知识产权工作的方针政策和法律法规，起草市场监督管理和知识产权工作的规范性文件，组织实施质量强区、食品药品安全、标准化、知识产权等战略，拟订并组织实施有关规划，规范和维护市场秩序，营造诚实守信、公平竞争的市场环境。

2. 负责外资企业登记注册。扶持外资个体、民营经济发展。建立市场主体信息公示和共享机制，依法公示和共享有关信息，加强信用监督，推动市场主体信用体系建设。

3. 负责组织和指导市场监管、知识产权、商务综合执法工作。负责全区市场监管综合执法队伍建设，推动实行统一的市场监管。组织查处或督办重大违法案件和有重大影响的案件。规范市场监管行政执法行为。

4. 负责监督管理规范市场秩序。依法监督管理规范市场交易、网络商品交易及有关服务行为。查处价格收费违法违规、不正当竞争、违法直销、传销、侵犯商标专利权和制售假冒伪劣行为。组织实施合同行政监督管理。监督管理广告活动。组织查处无照生产经营和相关无证生产经营行为。指导区个体、私营组织

协会和消费者协会开展消费者维权工作。

5. 负责反垄断执法调查工作。统筹推进竞争政策实施，组织实施公平竞争审查制度。依委托开展垄断协议、滥用市场支配地位和滥用行政权力排除、限制竞争等反垄断执法有关调查工作。

6. 负责宏观质量管理。拟订并实施全区质量发展的制度措施，推进质量强区战略，会同有关部门组织实施重大工程设备质量监理制度，组织重大质量事故调查，贯彻实施缺陷产品召回制度，监督管理产品防伪工作。

7. 负责产品质量安全监督管理。负责全区产品质量监督抽查和安全风险监控工作。组织实施质量分级制度、质量安全追溯制度。实施工业产品生产监督管理。负责纤维质量监督管理工作。

8. 负责特种设备安全监督管理。综合管理全区特种设备安全监察、监督工作，监督检查高耗能特种设备节能标准和锅炉环境保护标准的执行情况，按规定权限调查处理特种设备安全工作。

9. 负责食品、药品等应急管理综合协调。负责全区食品、药品等安全应急体系建设，组织指导重大食品、药品等安全事件应急处置和调查处理工作。建立健全食品、药品等安全重要信息直报制度。承担区食品安全委员会日常工作。

10. 负责食品（含酒类）安全监督管理。建立覆盖食品生产、流通、消费全过程的监督检查制度和隐患排查治理机制并组织实施，防范区域性、系统性食品安全风险。推动建立食品生产经营

者落实主体责任的机制，健全食品安全追溯体系。组织开展食品安全监督抽检、风险监测、核查处置和风险预警、风险交流工作。依事权划分组织实施特殊食品监督管理。

11. 负责统一管理计量工作。推行国家法定计量单位，执行国家计量制度，管理计量器具及量值传递和比对工作。规范监督商品量和市场计量行为。

12. 负责统一管理标准化工作。组织贯彻执行国家标准、行业标准。依法协调指导和监督地方标准、团体标准、企业标准的相关工作。规范标准化行为。综合协调标准化事业发展，推进建立支撑高质量发展的标准体系。

13. 负责统一管理检验检测工作。推进检验检测机构改革，规范检验检测市场，完善检验检测体系，指导协调检验检测行业发展。

14. 负责统一管理、监督和综合协调全区认证认可工作。依法监督管理认证认可和合格评定工作。

15. 负责市场监督管理科技、信息化建设、新闻宣传、对外交流与合作。按规定承担技术性贸易措施有关工作。

16. 负责统一管理知识产权工作。拟订全区强化知识产权创造、保护、转化运用、交易运营等方面的政策措施和规划，并负责组织实施。建设完善知识产权保护体系、公共服务体系。统筹协调全区知识产权保护工作，组织开展知识产权执法，指导知识

产权争议处理，维权援助以及纠纷调处。研究拟订鼓励新领域、新业态、新模式创新的知识产权保护、管理和服务政策并组织实施。指导和推动企事业单位知识产权工作，统筹协调涉外知识产权事宜。

17. 负责药品、医疗器械、化妆品质量安全管理。负责药品（含中药、民族药，下同）零售和医疗器械、化妆品经营以及药品、医疗器械、化妆品使用环节质量安全的监督管理和应急管理工作，组织开展药品（医疗器械）不良反应（事件）报告和监测工作。

18. 按规定承担全面从严治党、国家安全、意识形态、综治维稳、精神文明建设、安全生产、生态环境保护、保密等主体责任。

19. 完成上级交办的其他任务。

（二）部门预算单位构成情况

东西湖区市场监督管理局由机关、14个派出基层市场监督管理所和两个二级事业单位组成。

（三）人员情况

东西湖区市场监督管理局共有编制 140 人，其中：行政编制 108 人，事业编制 32 人。在职实有人数 140 人，其中：行政编制 111 人，事业编制 29 人（其中参照公务员法管理 8 人）。离退休人员 72 人，其中：离休 0 人，退休 72 人。

二、年度工作目标及主要任务

2022 年工作目标及主要任务如下：

（一）加快基层所基础建设，2022 年至少建立 1 个标准化示范所。

（二）规范执法队伍建设，为建设“法治市场监管”提供更加有力的制度保障。

（三）强化知识产权创造、保护和运用，推进知识产权创造提质，健全严格高效知识产权保护，加大知识产权文化宣传服务，拓展知识产权多渠道运用方式。

（四）加强事中事后监管，充分发挥区“先照后证”改革后加强事中事后监管联席会议办公室的作用，加强部门协调协作，增强监管合力，坚持“双随机、一公开”全覆盖。

（五）强化市场主体培育，以实施市场主体倍增工程为契机，更大力度改革创新外资市场准入制度，提升外资企业开办服务质量。

（六）守住药械安全线，强化疫苗使用质量安全监管，开展不良反应（事件）监测工作。

（七）织牢食品安全网，完成全区 233 个学校食堂“互联网+明厨亮灶”智慧型改造全面覆盖，持续开展餐饮质量安全提升行动，深入推进乳制品、肉制品提升行动，扎实开展食品安全宣传工作。

(八) 筑起安全生产线，开展重点特种设备使用单位安全监管，开展重点发证工业产品全覆盖巡查，开展重点检验检测机构资质认定检查。

(九) 把好民生计量关，开展民生计量安全监管，重点关注安全、环保、贸易结算领域，强化集贸市场、加油站、医疗机构计量器具监管。

(十) 推进“武汉名品”认定，建立 50 家中小企业和武汉名品目标企业数据库，争取培育 10 家企业参加“武汉名品”认定。

(十一) 支持企业成为标准“领跑者”，组织企业开展对标达标工作，组织企业开展质量提升行动。

(十二) 提升质量服务水平，深入建设质量基础设施，争创省级检验检测中心。

三、部门收支预算总体安排情况

按照综合预算的原则，东西湖区市场监督管理局所有收入和支出均纳入部门预算管理。

收入包括：一般公共预算财政拨款收入 6632.31 万元，政府性基金预算财政拨款收入 0 万元，事业收入 0 万元，上级补助收入 0 万元，附属单位上缴收入 0 万元，事业单位经营收入 0 万元，其他收入 0 万元；纳入财政专户管理资金 0 万元；上年结转 0 万元。

支出包括：基本支出 5367.51 万元，项目支出 1264.8 万元。

2022 年部门收支总预算 6632.31 万元。比 2021 年预算减少 186.4 万元，下降 2.73%，主要是人员结构数量变化，人员经费结构变化，导致人员经费减少。

（一）部门收入预算安排情况

2022 年部门收入预算 6632.31 万元，其中：一般公共预算财政拨款收入 6632.31 万元，占 100%。

（二）部门支出预算安排情况

2022 年部门支出预算 6632.31 万元，其中：基本支出 5367.51 万元，占 80.93%；项目支出 1264.8 万元，占 19.07%。

四、财政拨款收支预算总体情况

2022 年财政拨款收支总预算 6632.31 万元。收入包括：一般公共预算财政拨款本年收入 6632.31 万元、上年结转 0 万元；政府性基金预算财政拨款本年收入 0 万元、上年结转 0 万元。支出包括：基本支出 5367.51 万元，项目支出 1264.8 万元。

五、一般公共预算财政拨款支出预算情况

2022 年一般公共预算财政拨款支出预算 6632.31 万元，其中：当年预算 6632.31 万元，比 2021 年预算增加 134.6 万元，增长 2.07%；上年结转 0 万元。主要安排情况如下：

（一）基本支出 5367.51 万元，比 2021 年预算减少 356.52 万元，下降 6.23%，主要原因：人员结构数量变化，人员经费结构变化，导致人员经费减少。其中：

1. 人员经费 4759.32 万元，包括：

(1) 工资福利支出 4455.91 万元，主要用于基本工资、津贴补贴、奖金、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、职工基本医疗保险缴费、公务员医疗补助缴费、其他社会保障经费、住房公积金、其他工资福利支出。

(2) 对个人和家庭的补助 303.41 万元，主要用于退休费、遗属生活补助、其他对个人和家庭的补助支出。

2. 公用经费 608.19 万元，比 2021 年预算减少 13.16 万元，下降 2.12%，主要原因：人员总数和结构均有变化。其中 2022 年安排主要用于办公费、印刷费、咨询费、水费、电费、邮电费、物业管理费、差旅费、维修（护）费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其他交通费用、其他商品与服务支出。

(二) 项目支出 1264.8 万元，比 2021 年预算增加 491.12 万元，增长 63.48%，主要原因：2021 年部分项目经费不足，2022 年项目支出需求增加。

其中 2022 年安排主要用于：

(1) 一般行政管理事务项目 304.8 万元。其中综合宣传费用 30 万元，机关事业单位党员教育培训经费 3.8 万元，基层所运转 186 万元，药品不良反应监测工作经费 20 万元，公务用车购置 45 万元，肉品查验销售一票通工作经费 20 万元。

(2) 市场主体管理项目 129 万元。其中药械与化妆品事务支出 4 万元，市场监督管理经费 110 万元，知识产权工作经费 10

万元，价格监管经费 5 万元。

(3) 市场秩序执法项目 300 万元。其中打击传销工作经费 120 万元，执法办案费 180 万元。

(4) 信息化建设项目 80 万元。其中信息化维护和设备购置费 80 万元。

(5) 质量安全监管项目 50 万元。其中质量安全监管经费 50 万元。

(6) 食品安全监管项目 401 万元。其中食品安全监管工作经费 350 万元，食品安全区巩固 6 万元，“互联网+明厨亮灶”项目尾款 25 万元，食品（含保健食品）生产许可事项 20 万元。

六、一般公共预算“三公”经费支出预算情况

（一）“三公”经费的单位范围

“三公”经费的单位范围为武汉市东西湖区市场监督管理局，包括机关、14 个基层市场监督管理所和两个二级事业单位。

（二）“三公”经费财政拨款预算情况

2022 年一般公共预算财政拨款资金安排“三公”经费预算 69.22 万元，比 2021 年预算增加 56.01 万元，增长 424%。其中：

1. 因公出国（境）经费预算 0 万元，比 2021 年预算增加 0 万元，主要原因：两年均无因公出国（境）经费预算。

2. 公务用车购置及运行维护费 69.18 万元，比 2021 年预算增加 56.01 万元。其中：

(1) 公务用车购置费 45 万元，比 2021 年预算增加 45 万元，主要原因：2021 年报废 3 台公务用车，2022 年需增加 3 台公务

用车。

(2) 公务用车运行维护费 24.18 万元，比 2021 年预算增加 11.01 万元，主要原因：2020 年决算为 24.18 万元。

3. 公务接待费预算 0.04 万元，比 2021 年预算增加 0 万元。

七、政府性基金预算财政拨款支出预算情况

武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年没有使用政府性基金预算财政拨款安排的支出。

八、其他重要事项的情况说明

(一) 机关运行经费情况

2022 年部门机关及下属参照公务员法管理事业单位的机关运行经费 608.19 万元。主要包括：办公费、印刷费、水电费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费及其他费用等。

(二) 政府采购预算情况

按照现行政府采购管理规定，2022 年部门预算中纳入政府采购预算支出合计 674.18 万元。包括：货物类 70 万元，工程类 0 万元，服务类 604.18 万元。

(三) 政府购买服务预算安排情况

按照现行政府购买服务规定，2022 年部门预算中纳入政府购买服务支出合计 0 万元。其中：政府履职所需辅助性服务 0 万元。

(四) 国有资产占有使用情况

截至 2021 年 12 月 31 日，部门共有车辆 16 辆。其中：一般执法执勤用车 13 辆，特种专业技术车 3 辆。

(五) 预算绩效管理情况

2022 年，预算支出全部纳入预算管理，设置了整体支出绩效目标、18 个项目支出绩效目标。

根据上年的绩效评价和自评结果，优先保障优秀项目 10 个 828.8 万元，督促改进一般项目 0 个 0 万元，调整交叉重复项目 0 个 0 万元，消减/取消低效/无效项目 0 个 0 万元。

九、专业性较强的名称解释：

1. 一般公共预算：以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维护国家机构正常运转等方面的收支预算。

2. 政府性基金预算：对依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。

3. 一般公共预算“三公”经费：指使用一般公共预算财政拨款安排的因公出国(境)费、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中，因公出国(境)费用反映单位公务出国(境)的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出(含车辆购置税)及租用费、燃料费、维修费、过桥过路费、

保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待(含外宾接待)费用。

4. 机关运行经费：为保障行政单位(包括参照公务员法管理的事业单位)运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用等。

5. 本部门使用的主要功能分类科目(项级)：

(1) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)行政运行(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)的基本支出；

(2) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)一般行政管理事务(项)：反映行政单位(包括实行公务员管理的事业单位)未单独设置项级科目的其他项目支出；

(3) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)市场主体管理(项)：反映市场准入、许可审批、信用监管等市场主体管理专项工作支出；

(4) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)市场秩序执法(项)：反映反垄断、价格监督、反不正当竞争、规范直销和打击传销、网络交易监管、广告监管、消费者权益保护、综合执法等市场秩序执法专项工作支出；

(5) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)信息化建设(项):反映市场监督管理、药品监督管理部门用于信息化建设及运行维护方面的支出;

(6) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)质量安全监管(项):反映产品质量安全监管、特种设备安全监管等质量监管专项工作支出;

(7) 一般公共服务(类)市场监督管理事务(款)食品安全监管(项):反映食品安全监管等专项工作支出。

武汉市东西湖区市场监督管理局 2022 年一般公共预算“三公”经费预算情况说明

一、“三公”经费的单位范围：

“三公”经费的单位范围为武汉市东西湖区市场监督管理局，包括机关、14 个基层市场监督管理所和两个二级事业单位。

二、“三公”经费财政拨款预算情况：

2022 年部门财政拨款资金安排“三公”经费预算 69.22 万元，比 2021 年预算增加 56.01 万元，增长 424%。其中：

(一)因公出国(境)经费预算 0 万元，比 2021 年预算增加 0 万元，主要原因是两年均无因公出国(境)经费预算。

(二)公务用车购置及运行维护费 69.18 万元，比 2021 年预算增加 56.01 万元。其中：

1、公务用车购置费 45 万元，比 2021 年预算增加 45 万元，主要原因是 2021 年报废 3 台公务用车，2022 年需增加 3 台公务用车。

2、公务用车运行维护费 24.18 万元，比 2021 年预算增加 11.01 万元，主要原因是 2020 年决算为 24.18 万元。

(三)公务接待费预算 0.04 万元，比 2021 年预算增加 0 万元，主要原因是两年预算无变化。

2022年部门收支总表

单位名称：武汉市东西湖区市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按经济分类）	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、财政拨款（补助）	6,632.31	一、经济分类	6,632.31	201一般公共服务	5,271.17
（一）财政指标拨款（补助）	6,632.31	工资福利性支出	4,455.91	202外交	
（二）纳入金库非税收入安排的拨款		商品和服务支出	1,872.99	203国防	
（三）上级专项转移支付资金		对个人和家庭的补助支出	303.41	204公共安全	
		债务利息及费用支出		205教育	
		资本性支出（基本建设）		206科学技术	
		资本性支出		207文化旅游体育与传媒	
		对企业补助		208社会保障和就业	552.29
二、其他自有资金		对企业补助（基本建设）		209社会保险基金支出	
（一）上级补助收入		对社会保障基金支出		210卫生健康支出	313.20
（二）附属单位上缴收入		其他支出		211节能环保	
（三）事业单位经营收入		政府经济分类		212城乡社区事务	
（四）其他收入		基本支出	5,367.51	213农林水事务	
三、政府性基金		工资福利性支出	4,455.91	214交通运输	
四、纳入财政专户管理资金(教卫专用)		商品和服务支出	608.19	215资源勘探工业信息等支出	
		对个人和家庭的补助支出	303.41	216商业服务业等事务	
		一般资本性支出		217金融监管等事务支出	
		项目支出	1,264.80	219援助其他地区支出	
		部门项目支出	1,264.80	220自然资源海洋气象等事务	
		公共项目（专项资金）支出		221住房保障支出	495.65
				222粮油物资管理事务	
				223国有资本经营预算支出	
				224灾害防治及应急管理支出	
				227预备费	
				229其他支出	
				230转移性支出	
				231债务还本支出	
				232债务付息支出	
				233债务发行费用支出	
本年收入合计	6,632.31	本年经济分类支出合计	6,632.31	本年功能科目支出合计	6,632.31
五、上年结转		五、结转下年		结转下年	
（一）财政拨款（补助）结转					
1、财政指标拨款（补助）结转					
2、金库非税收入安排的拨款结转					
（三）其他结转					
收 入 总 计	6,632.31	支 出 总 计	6,632.31	支出功能科目总计	6,632.31

2022年财政拨款收支预算总表

单位名称：武汉市东西湖区市场监督管理局

单位：万元

收 入		支 出			
项 目	预算数	项目（按经济分类）	预算数	项目（按功能分类）	预算数
一、财政拨款（补助）	6,632.31	一、经济分类	6,632.31	201一般公共服务	5,271.17
（一）财政指标拨款（补助）	6,632.31	工资福利性支出	4,455.91	202外交	
（二）纳入金库非税收入安排的拨款		商品和服务支出	1,872.99	203国防	
（三）上级专项转移支付		对个人和家庭的补助支出	303.41	204公共安全	
二、政府性基金		债务利息及费用支出		205教育	
三、上年结转		资本性支出（基本建设）		206科学技术	
		资本性支出		207文化旅游体育与传媒	
		对企业补助		208社会保障和就业	552.29
		对企业补助（基本建设）		209社会保险基金支出	
		对社会保障基金支出		210卫生健康	313.20
		其他支出		211节能环保	
		政府经济分类		212城乡社区事务	
		基本支出	5,367.51	213农林水事务	
		工资福利性支出	4,455.91	214交通运输	
		商品和服务支出	608.19	215资源勘探工业信息等支出	
		对个人和家庭的补助支出	303.41	216商业服务业等事务	
		一般资本性支出		217金融监管等事务支出	
		项目支出	1,264.80	219援助其他地区支出	
		部门项目支出	1,264.80	220自然资源海洋气象等事务	
		公共项目（专项资金）支出		221住房保障支出	495.65
				222粮油物资管理事务	
				223国有资本经营预算支出	
				224灾害防治及应急管理支出	
				227预备费	
				229其他支出	
				230转移性支出	
				231债务还本支出	
				232债务付息支出	
				233债务发行费用支出	
		本年经济分类支出合计	6,632.31	本年功能科目支出合计	6,632.31
		结转下年		结转下年	
收入总计	6,632.31	支出总计	6,632.31	支出功能科目总计	6,632.31

2022年一般公共预算支出总表

单位名称：武汉市东西湖区市场监督管理局

单位代码	单位名称（科目）	总计	基本支出					项目支出	
			小计	工资福利支出	商品和服务支出	对个人和家庭的补助支出	一般资本性支出	小计	部门项目
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
	合计	6,632.31	5,367.51	4,455.91	608.19	303.41		1,264.80	1,264.80
80	武汉市东西湖区市场监督管理局	6,632.31	5,367.51	4,455.91	608.19	303.41		1,264.80	1,264.80
80001	武汉市东西湖区市场监督管理局本级	6,632.31	5,367.51	4,455.91	608.19	303.41		1,264.80	1,264.80
2013801	行政运行	4,006.37	4,006.37	3,394.28	608.19	3.90			
2013802	一般行政管理事务	304.80						304.80	304.80
2013804	市场主体管理	129.00						129.00	129.00
2013805	市场秩序执法	300.00						300.00	300.00
2013808	信息化建设	80.00						80.00	80.00
2013815	质量安全监管	50.00						50.00	50.00
2013816	食品安全监管	401.00						401.00	401.00
2080501	行政单位离退休	275.10	275.10			275.10			
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	277.19	277.19	277.19					
2101101	行政单位医疗	150.72	150.72	150.72					
2101103	公务员医疗补助	160.00	160.00	160.00					
2109999	其他卫生健康支出	2.48	2.48	2.48					
2210201	住房公积金	389.94	389.94	389.94					
2210202	提租补贴	105.71	105.71	81.30		24.41			

2022年一般公共预算基本支出表（经济分类款级）

单位名称：武汉市东西湖区市场监督管理局

单位：万元

经济科目	科目名称	总计
	合计	5,367.51
301	工资福利支出	4,455.91
30101	基本工资	588.02
30102	津贴补贴	558.67
30103	奖金	1,606.93
30107	绩效工资	61.61
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	277.19
30110	城镇职工基本医疗保险缴费	150.72
30111	公务员医疗补助缴费	160.00
30112	其他社会保障缴费	2.48
30113	住房公积金	389.94
30199	其他工资福利支出	660.35
302	商品和服务支出	608.19
30201	办公费	91.38
30202	印刷费	5.00
30203	咨询费	10.00
30205	水费	3.00
30206	电费	22.00
30207	邮电费	13.00
30209	物业管理费	1.00
30211	差旅费	12.00
30213	维修（护）费	15.00
30216	培训费	8.82
30217	公务接待费	0.04
30226	劳务费	5.00
30228	工会经费	38.88
30229	福利费	34.32
30231	公务用车运行维护费	24.18
30239	其他交通费用	91.97
30299	其他商品和服务支出	232.60
303	对个人和家庭的补助	303.41
30302	退休费	61.11
30305	生活补助	3.90
30399	其他对个人和家庭的补助支出	238.40

2022年一般公共预算‘三公’经费支出表

单位名称：武汉市东西湖区市场监督管理局

单位：万元

项目	本年预算数
合计	69.22
1. 因公出国（境）费用	
2. 公务用车购置及运行维护费	69.18
其中：（1）公务用车购置	
（2）公务用车运行维护费	69.18
3. 公务接待费	0.04

2022年政府性基金预算支出表

单位名称：武汉市东西湖区市场监督管理局

单位：万元

功能科目编码	功能科目名称	单位代码	单位名称	本年政府性基金预算支出		
				小计	基本支出	项目支出
1	2	3	4	5	6	7

备注：2022年本部门没有政府性基金预算财政拨款预算安排的支出

2022年项目支出预算表

填报单位:

单位: 万元

科目编码	科目名称	单位编码	单位名称	项目名称	总计	预算内资金	纳入预算管理 非税	上级专项转 移支付	纳入财政专 户管理资金 (教卫专)	政府性基金	其他资金
**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7
					1,264.80	1,264.80					
080	武汉市东西湖区市场监督管理局				1,264.80	1,264.80					
080001	武汉市东西湖区市场监督管理局本级				1,264.80	1,264.80					
2013802	一般行政管理事务	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	药品不良反应监测工作经费	20.00	20.00					
2013802	一般行政管理事务	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	综合宣传费用	30.00	30.00					
2013802	一般行政管理事务	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	公务用车购置	45.00	45.00					
2013802	一般行政管理事务	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	基层所运转	186.00	186.00					
2013802	一般行政管理事务	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	肉品查验销售一票通工作经费	20.00	20.00					
2013802	一般行政管理事务	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	机关事业单位党员教育培训经	3.80	3.80					
2013804	市场主体管理	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	知识产权工作经费	10.00	10.00					
2013804	市场主体管理	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	市场监督管理经费	110.00	110.00					
2013804	市场主体管理	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	价格监管经费	5.00	5.00					
2013804	市场主体管理	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	药械和化妆品监管经费	4.00	4.00					
2013805	市场秩序执法	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	执法办案费	180.00	180.00					
2013805	市场秩序执法	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	打击传销工作经费	120.00	120.00					
2013808	信息化建设	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	信息化维护及设备购置费	80.00	80.00					
2013815	质量安全监管	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	质量安全监管经费	50.00	50.00					
2013816	食品安全监管	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	食品安全区巩固	6.00	6.00					
2013816	食品安全监管	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	食品(含保健食品)生产许可	20.00	20.00					
2013816	食品安全监管	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	食品安全监管工作经费	350.00	350.00					
2013816	食品安全监管	080001	武汉市东西湖区市场监督管理局	“互联网+明厨亮灶”项目尾款	25.00	25.00					

2022年政府采购预算表

单位：万元

单位编码	单位名称	项目名称	采购品目	规格要求	计量单位	采购数量	资金来源						采购时间	
							总计	预算内资金	纳入预算管理非税	上级专项转移支付	纳入财政专户管理资金(教)	政府性基金		其他资金
**	**	**	**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8
	合计					3,802	674.18	674.18						
080	武汉市东西湖区市场监督管理局					3,802	674.18	674.18						
080001	武汉市东西湖区市场监督管理局 本级					3,802	674.18	674.18						
080001	公务费	车辆加油	维修和保养服务	车辆加油		19	8.00	8.00						
080001	公务费	车辆维修	维修和保养服务	车辆维修		19	8.18	8.18						
080001	公务费	车辆保险	保险服务	车辆保险		19	8.00	8.00						
080001	公务用车购置	公务用车	车辆	执法执勤用车	辆	3		45.00						
080001	其他商品和服务支出	食堂菜品配送	采购代理服务	食堂菜品配送	月	12	200.00	200.00						
080001	食品安全监管工作经费	食品抽检	技术测试和分析服务	食品抽检	批次	3,700	350.00	350.00						
080001	信息化维护及设备购置费	电脑、打印机	计算机设备及软件	国产电脑	套	20	25.00	25.00						
080001	综合宣传费用	印刷	印刷和出版服务	印刷	批次	10	30.00	30.00						

2022年政府购买服务预算表

填报单位：

单位：万元

单位编 码	单位名 称	科目编 码	科目名称	项目编码	项目名称	购买服务内 容编码	购买服 务内容	承接主体	资金来源						采购时 间	
									总计	预算内 资金	纳入预 算管理 非税	上级专 项转移 支付	纳入财政专 户管理资金 (教卫专用)	政府性 基金		其他资 金
**	**	**	**	**	**		**	**	1	2	3	4	5	6	7	8

备注：2022年本部门没有政府购买服务预算财政拨款安排的支出

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	机关事业单位党员教育培训经费		
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局
项目负责人	肖华	联系电话	83227056
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)		
项目申请理由	1、关于印发《东西湖区基层党建经费使用管理办法(试行)》的通知(东组综<2018>46号)		
项目主要内容	1、开展教育培训; 2、订购教育资料; 3、开展党组织活动; 4、其他经费开支。		
项目总预算	3.8	项目当年预算	3.8
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年为 189 人, 共 3.78 万元, 2021 年为 184 人, 共 3.68 万元, 当年预算 190 人, 共 3.8 万元。		
项目资金来源	资金来源		金额
	合计		3.8
	公共预算财政拨款		3.8
	政府性基金预算财政拨款		
	其他资金		
项目支出预算及测算依据	项目支出明细		金额
	合计		3.80
	办公费		1.00
	培训费		2.80
	测算依据及说明	购买学习书籍、教育培训活动外出租车, 请党校老师讲课, 购买学习笔记本等	
项目绩效总目标	确保党建工作顺利开展		

	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
项目年度 绩效指标	产出指标	数量指标	十九届六中全会精神教育培训	190 人	计划标准
			党组理论学习中心组开展专题学习	10 人	计划标准
			请老师讲课	1 次	计划标准
			外出参观活动	1 次	计划标准
	时效指标	支部主题党日活动频次	1 次/月	计划标准	
	效益指标	社会效益指标	机关单位党员干部下沉社区	有效发挥党员先锋模范作用	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	党员对组织活动满意度	≥80%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	肉品查验销售一票通工作经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、武市监<2020>41 号文				
项目主要内容	肉品查验销售一票通工作经费				
项目总预算	20	项目当年预算	20		
项目前两年预算及当年预算变动情况	前两年没有预算，当年 20 万元。				
项目资金来源	资金来源			金额	
	合计			20	
	公共预算财政拨款			20	
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		20	
	测算依据 及说明	办公费		20	
		购买服务经费等 20 万元			
项目绩效总目标	保障肉品查验销售一票通工作得以实施				
项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	监管农贸市场 数量	18 家	计划标准

			两证两章一报告建档率	100%	计划标准
		质量指标	一票通与检疫原件信息	相符	计划标准
	效益指标	社会效益指标	流通市场肉品来源	可追溯	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	对一票通工作满意度	≥85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	药品不良反应监测工作经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、不良反应中心关于下拨 2021 年上半年各区药械化不良反应及药物滥用监测工作补助经费的通知				
项目主要内容	药品不良反应监测工作经费				
项目总预算	20.00	项目当年预算	20.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	前两年没有预算，当年 20 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		20.00		
	公共预算财政拨款		20.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		20.00	
	测算依据 及说明	办公费		20.00	
		购买服务经费等 20 万元。			
项目绩效总目标	保障药品不良反应监测工作顺利完成。				
项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	不良反应监测 数量	按每年市局下 达指标执行	计划标准

			药品、化妆品 不良反应、医 疗器械不良事 件监测工作完 成率	100%	计划标准
		质量指标	监测工作效能 评价	合格	计划标准
	满意度	服务对象 满意度指标	对不良反应监 测工作满意度	≧85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	综合宣传费用				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、食品安全、企业年报、农贸市场、商标广告知识产权、12315、创文创卫、科普宣传、教育培训、法律法规等需要开支宣传费				
项目主要内容	各类印制品、宣传品，包括公示公告牌、宣传画、宣传册、记录表、操作手册、横幅、易拉宝、文书、标识、示意图等。				
项目总预算	30.00	项目当年预算	30.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年为 20 万元，2021 年为 20 万元，当年预算 30.00 万。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		30.00		
	公共预算财政拨款		30.00		
	政府性基金预算财政拨款				
其他资金					
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		30.00	
	测算依据 及说明	印刷费		30.00	
		各类印刷 30 万元			
项目绩效总目标	满足各类活动印刷需求和宣传效果				
项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	宣传资料印刷批次	≥25 批次	计划标准

		质量指标	开展主题宣传活动	≥6 次	计划标准
			举办公益讲座	≥5 次	计划标准
			宣传内容	达到上级要求的宣传氛围	计划标准
	效益指标	社会效益指标	公众消费维权意识	提高	计划标准
			创文创卫等考核中的宣传指标	通过	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	宣传活动满意度	≥85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	基层所运转				
项目主管部门	武汉市东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	武汉市东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	基层所需要租房，机构改革后需要更换标志标牌等，机关、14 个所和执法大队需要安保、食堂等后勤保障。				
项目主要内容	基层所租金，14 个所、执法大队标志标牌、公示牌，安保、食堂等后勤保障。				
项目总预算	186	项目当年预算	186		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2021 年预算 306 万元，当年预算 186 万。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		186		
	公共预算财政拨款		186		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		186	
		1. 劳务费		100	
		2. 租赁费		36	
	3. 印刷费		50		
测算依据及说明		基层所租金 36 万，14 个所、执法大队标志标牌、公示牌约 50 万，后勤保障人员支出 100 万元。			
项目绩效总目标	基层市场监管所具备正常的办公环境，保障基层所、执法大队安保及食堂等后勤工作。				
项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	基层所租房数	3 处	计划标准

		标志标牌数	15 个	计划标准	
		后勤工作覆盖 所队个数	15 个	计划标准	
	质量指标	租房面积	达到办公标准	计划标准	
		统一的标志标 牌覆盖率	100%	计划标准	
		后勤服务保障 率	≥95%	计划标准	
	效益指标	社会效益指 标	执法形象权威 性	提高	计划标准
	满意度	服务对象 满意度指标	劳务服务等满 意度	≥85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	公务用车购置				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 常年性项目 <input type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、区里已审批的购置(更新)公务用车申请表				
项目主要内容	购置 3 辆执法执勤用车				
项目总预算	45.00	项目当年预算	45.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	前两年没有预算，当年预算为 45 万。				
项目资金来源	资金来源			金额	
	合计			45.00	
	公共预算财政拨款			45.00	
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		45.00	
		公务用车购置费		45.00	
	测算依据及说明	两辆轿车分别为 12 万，一辆客车 16 万，购置税约 5 万元			
项目绩效总目标	保障单位执法执勤用车需求				
项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	购置车辆数	3 辆	计划标准

			执法巡查次数	400 次/车/年	计划标准
			基层所执法车辆覆盖率	1 辆/所	计划标准
		质量指标	车辆验收合格率	100%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	执法执勤用车需求	有效保障	行业标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	价格监管经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	1、价格监管必要的费用				
项目主要内容	制作学校医院收费价格公示牌等				
项目总预算	5.00	项目当年预算	5.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算为 5 万元，2021 年预算为 5 万元，当年预算为 5 万元				
项目资金来源	资金来源			金额	
	合计			5.00	
	公共预算财政拨款			5.00	
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细			金额
		合计			5.00
	测算依据 及说明	办公费			5.00
		学校医院收费价格公示牌 5 万元			
项目绩效总目标	维护市场价格、商标、广告等良好发展				
项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	学校医院收费 价格公示牌	2 批次	计划标准

		行政事业性收费单位价费公示牌到位率	100%	计划标准
	质量指标	公示牌内容	公示信息全面准确	计划标准
	时效指标	公示牌到位及时率	100%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	全区医院学校收费	明码标价

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	知识产权工作经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	根据武办发<2020>16 号文要求，落实我区政府关于知识产权工作要求，建立完善全区知识产权工作体系，统筹协调全区知识产权保护工作。推动全区企业专利创造、运用，激发创新活力，促进产业、企业高质量发展。				
项目主要内容	建立完善知识产权保护体系，有效衔接公检法司及区内其他知识产权管理部门；建立完善知识产权多元化解渠道，加大商标、专利侵权假冒行为打击力度；推动全区专利授权和商标注册量提升。				
项目总预算	10	项目当年预算	10		
项目前两年预算及当年预算变动情况	前两年无预算，当年预算为 10 万元				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		10.00		
	公共预算财政拨款		10.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		10.00	
		办公费		10.00	
	测算依据及说明	知识产权纠纷多元化解、维权援助、海外布局维权 2 万；打击知识产权侵权假冒行为 3 万；知识产权保护专题培训及宣传经费 4 万；推动发明专利拥有量提升、转化运用 1 万。			
项目绩效总目标	建立完善全区知识产权保护体系，加强知识产权保护，打击商标、专利侵权假冒行为。推动发明专利拥有量稳步提升，社会知识产权意识有效提升，企业知识产权创造活力增强。				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	数量指标	聘请知识产权专业人士开展调研工作	1-3人	计划标准
			发布知识产权布局预警	2次	计划标准
			组织开展知识产权假冒行为专项整治工作	2次	计划标准
			组织开展知识产权保护及海外维权业务培训	≥2次	计划标准
			开展专利知识宣传	2次	计划标准
		时效指标	聘请知识产权专业人士开展调研工作	常年开展	计划标准
	效益指标	社会效益指标	企业知识产权保护意识	提高	计划标准
			知识产权市场	得到净化	计划标准
			企业利益	得到保护	计划标准
			辖区专利拥有量	保持全市平均增幅	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	辖区企业满意度	保持全市平均水平	计划标准
			辖区居民满意度	保持全市平均水平	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	市场监督管理经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	1、《武汉市重点场所消毒技术指南》、东政规<2018>2 号、武食药安办文<2020>1 号				
项目主要内容	委托第三方对市场进行消杀，委托第三方对农贸市场暗访考评检查，委托第三方对“双随机”抽查审计费、外资和异常名录档案扫描费，21 个市场农贸市场农药残留快检				
项目总预算	110.00	项目当年预算	110.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算 105 万元，2021 年预算为 110 万元，当年预算为 110 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		110.00		
	公共预算财政拨款		110.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		110.00	
		办公费		110.00	
	测算依据及说明	委托第三方对市场进行消杀 50 万元，委托第三方对农贸市场暗访考评检查 25 万，委托第三方对“双随机”抽查审计费、外资和异常名录档案扫描费 5 万，农贸市场农药残留快检 21 个市场			
项目绩效总目标	优化农贸市场环境，支持外资企业发展，推动信用体系建设，优化营商环境				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标

绩效指标	产出指标	数量指标	消杀、考评农贸市场个数	18 个	计划标准
			农贸市场第三方测评覆盖率	≥95%	计划标准
			农贸市场测评问题整改率	100%	计划标准
			快检检查结果公示率 100%	100%	计划标准
			快检不合格产品处置率	100%	计划标准
	产出指标	质量指标	消杀配药标准	达标	行业标准
		时效指标	消杀频率	≥1 次/周	计划标准
			第三方考评报告通报	1 次/月	计划标准
	食用农产品检测批次		≥10 次/天/个 (农贸市场)	行业标准	
	效益指标	生态效益指标	农贸市场环境	改善	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位： 万元

项目名称	药械与化妆品事务支出				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、药品、化妆品、医疗器械监管所需要的支出				
项目主要内容	日常监管等业务费用				
项目总预算	4	项目当年预算	4		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算为 5 万元，2021 年预算为 4 万元，当年预算为 4 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		4.00		
	公共预算财政拨款		4.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		4.00	
	测算依据 及说明	办公费		4.00	
		办公费 4 万元			
项目绩效总目标	区药品、化妆品、医疗器械无重大安全隐患，药品、化妆品、医疗器械事故得到及时处理。				
项目年度 绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	药品、化妆品、 医疗器械流通 领域检查次数	≥1000 家次	计划标准

		质量指标	药品、化妆品、 医疗器械安全 事故处置率	100%	行业标准
	效益指标	社会效益 指标	药品、化妆品、 医疗器械重大 安全事故	无发生	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	执法办案费				
项目主管部门	区市场监督管理局	项目执行单位	区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、法规培训、投诉举报、执法办案中必要的开支 2、市监稽发<2021>35 号文，鄂市监财函<2021>148 号文				
项目主要内容	组织单位人员法规培训，罚没物资存放仓库租赁，投诉举报奖励，投诉举报办理检验鉴定，罚没物资销毁，聘请代理律师，购置通讯、取证、快检、防护等执法装备，购买执法服装。				
项目总预算	180	项目当年预算	180		
项目前两年预算及当年预算变动情况	20 年为 120 万元，21 年为 120 万元，当年为 180 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		180.00		
	公共预算财政拨款		180.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		180.00	
	测算依据 及说明	1. 办公费		180.00	
		组织单位人员法规培训 5 万元，仓库租赁约 20 万元，投诉举报奖励 5 万元，投诉举报办理检验鉴定费、罚没物资销毁 30 万元，律师费 10 万，市局相关文件要求购置通讯、取证、快检、防护等装备 30 万，购买执法服装 80 万			
项目绩效总目标	增强执法办案水平，提高消费者维权满意率。				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	数量指标	组织培训	≥100 人次	计划标准
			执法办案数量	≥240 件	计划标准
			租赁仓库	≥2 个	计划标准
			罚没收入	≥180 万	计划标准
			执法服装覆盖人数	126 人	计划标准
		质量指标	消费者投诉处 置率	100%	计划标准
			执法办案结案率	≥95%	计划标准
	效益指标	社会效益 指标	市场公平公正	保障	计划标准
	满意度	服务对象 满意度指标	消费者投诉满 意率	≥80%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位： 万元

项目名称	打击传销工作经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	1、开展打击传销工作必要的开支				
项目主要内容	打传办公室工作人员经费 100 万元，打传办公费用 20 万元				
项目总预算	120.00	项目当年预算	120.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算为 100 万元，2021 年为 100 万元，当年为 120 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		120.00		
	公共预算财政拨款		120.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		120.00	
		1. 劳务费		100.00	
		2. 办公费		20.00	
	测算依据 及说明	打传 10 人经费全年 100 万元，办公费 20 万元			
项目绩效总目标	确保打传工作正常开展				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	数量指标	摸排出租屋	≥400 户	计划标准
			警情、电话投诉数量	下降	计划标准
		质量指标	传销投诉处置率	100%	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	社区居民满意率	≥85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	信息化运转及设备购置费		
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局
项目负责人	肖华	联系电话	83227056
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)		
项目申请理由	1、根据上级有关要求、业务需要、电脑使用情况需要更新电脑 2、单位内部视频监控维护及网络维护、安全所需费用 3、《省市场监管局关于加快推进全省视频会议系统接入工作的通知》		
项目主要内容	购置国产电脑打印机，市局内网维护，内保视频维护，购买交换机、杀毒软件，两个所搬家安装政务网，省局视频会议系统		
项目总预算	80.00	项目当年预算	80.00
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年为 60 万元，2021 年为 50 万元，当年预算为 80 万元。		
项目资金来源	资金来源		金额
	合计		80.00
	公共预算财政拨款		80.00
	政府性基金预算财政拨款		
	其他资金		
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细	金额
		合计	80.00
		1. 办公费	80.00
	测算依据及说明	购置国产电脑打印机 20 台 25 万，市局内网维护 3.2 万，内保视频维护 25 万，交换机 10 万，杀毒软件 8 万，两个所搬家政务网 5 万，省局视频会议系统 4 万	
项目绩效总目标	确保全局信息化办公正常运转		

	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准	
项目年度 绩效指标	产出指标	数量指标	客户端杀毒软件安装数	≥80 台	计划标准	
			电脑维护数量	≥95 台	计划标准	
		质量指标	设备验收合格率	100%	计划标准	
			病毒查杀完成率	≥80%	计划标准	
			网络维护正常使用率	100%	计划标准	
			电脑防御病毒能力	得到保障	计划标准	
			电脑正常使用情况	得到保障	计划标准	
			内部视频维护正常使用率	100%	计划标准	
			满意度	服务对象满意度指标	使用人员满意率	≥85%

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	质量安全监管经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年 至 年)				
项目申请理由	1、质量和特种设备安全监管工作必需的开支 2、《2021 年度全区食品、工业产品和特种设备安全监督抽检计划》				
项目主要内容	特种设备抽检，工业产品抽检				
项目总预算	50.00	项目当年预算	50.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算为 50 万元，2021 年预算为 50 万元，当年预算为 50 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		50.00		
	公共预算财政拨款		50.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		50.00	
		办公费		50.00	
	测算依据及说明	工业产品检测 30 万元，特种设备抽检 20 万元			
项目绩效总目标	确保全区工业产品质量达标，特种设备运转达标。				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	数量指标	重点工业产品质量监督抽检批次数量	200 批次	计划标准
			电梯抽检批次数量	300 批次	计划标准
		质量指标	重点工业产品质量抽检问题处置率	100%	计划标准
			重点工业产品质量抽检合格率	93%以上	计划标准
			电梯抽检问题处置率	100%	计划标准
		效益指标	社会效益指标	产品质量安全	得到保障
	重点工业产品监管持续性			得到保障	计划标准
	电梯安全隐患			消除	计划标准
	特种设备监管持续性			得到保障	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	食品安全监管工作经费				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	1、食品安全监管所需要的开支 2、《2021 年度全区食品、工业产品和特种设备安全监督抽检计划》				
项目主要内容	食品生产、流通、餐饮环节抽检、聘请第三方对辖区食品生产企业风险评估、食品从业人员培训				
项目总预算	350.00	项目当年预算	350.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算为 350 万元，2021 年预算为 350 万元，当年预算为 350 万元。				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		350.00		
	公共预算财政拨款		350.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		350.00	
		办公费		350.00	
	测算依据及说明	食品生产环节、流通环节、餐饮环节抽检、聘请第三方对辖区食品生产企业风险评估、食品从业人员培训			
项目绩效总目标	有效防范食品安全风险				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	数量指标	食品抽检次数	3700 批次	计划标准
			食品抽检合格率	≥98%	计划标准
		质量指标	食品核查问题处置率	100%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	食品安全重大风险	得以防范	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	公众满意度	85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	食品安全区巩固				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> (从 年至 年)				
项目申请理由	1、应上级考核要求，成立此项				
项目主要内容	食品安全区巩固专项经费 6 万元				
项目总预算	6.00	项目当年预算	6.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年为 6 万元，2021 年为 6 万元，当年预算为 6 万元				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		6.00		
	公共预算财政拨款		6.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		6.00	
		办公费		6.00	
	测算依据及说明	食品安全区巩固经费 6 万元			
项目绩效总目标	确保食品安全区得以巩固				
项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	重大食品安全事故发生率	0	计划标准

		质量指标	市食安办考核	通过	计划标准
	效益指标	社会效益指标	食品安全城市	得以巩固	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	群众满意度	85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	食品（含保健食品）生产许可事项				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input checked="" type="checkbox"/> 延续性项目 <input type="checkbox"/> （从 年至 年）				
项目申请理由	1、《关于将“食品（含保健食品）生产许可”事项划转至区市场监督管理局办理的通知》				
项目主要内容	开展食品（含保健食品）生产许可工作经费				
项目总预算	20.00	项目当年预算	20.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	前两年没有预算，2021 年预算为 20 万元				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		20.00		
	公共预算财政拨款		20.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		20.00	
		办公费		20.00	
	测算依据及说明	聘请专业技术核查人员，购买办公电脑等			
项目绩效总目标	确保食品（含保健食品）生产许可工作顺利开展				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	质量指标	食品生产许可 事项下放	做好落地实施	计划标准
			审批工作	不断档	计划标准
	效益指标	社会效益 指标	营商环境	优化	计划标准
	满意度	服务对象 满意度指标	群众满意度	85%	计划标准

项目绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期： 2021 年 10 月 21 日

单位：万元

项目名称	“互联网+明厨亮灶”项目尾款				
项目主管部门	东西湖区市场监督管理局	项目执行单位	东西湖区市场监督管理局		
项目负责人	肖华	联系电话	83227056		
项目类型	一次性项目 <input type="checkbox"/> 常年性项目 <input type="checkbox"/> 延续性项目 <input checked="" type="checkbox"/> (从 2021 年至 2022 年)				
项目申请理由	1、东发改(审) <2021>377 号				
项目主要内容	“互联网+明厨亮灶”智慧型平台项目尾款				
项目总预算	25.00	项目当年预算	25.00		
项目前两年预算及当年预算变动情况	2020 年预算为 500 万元，2021 年结转 25 万元				
项目资金来源	资金来源		金额		
	合计		25.00		
	公共预算财政拨款		25.00		
	政府性基金预算财政拨款				
	其他资金				
项目支出预算及测算依据	项目支出 明细预算	项目支出明细		金额	
		合计		25.00	
		办公费	25.00		
	测算依据及说明	“互联网+明厨亮灶”智慧型平台项目尾款			
项目绩效总目标	在全区幼托机构、公办学校和养老机构食堂建设“互联网+明厨亮灶”智慧型平台				
项目年度	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

绩效指标	产出指标	数量指标	覆盖单位	150 家	计划标准
		质量指标	验收合格率	100%	计划标准
			食堂后厨细节	全程监控	计划标准
			分散数据	统一集中管理	计划标准
	效益指标	社会效益指标	餐饮服务安全管理水平	进一步提升	计划标准

部门整体支出绩效目标申报表

(2022 年度)

填报日期：2021 年 10 月 21 日

单位：万元

部门名称	武汉市东西湖区市场监督管理局					
填报人	张天翼	联系电话	83227056			
部门总体 资金情况	总体资金情况		当年 金额	占比	近两年收支金额	
					2021 年	2020 年
	收入 构成	财政 拨款	6632.31	100%	6497.71	6475.7
		其他 资金			321	180
		合计	6632.31	100%	6818.71	6655.7
	支出 构成	基本 支出	5367.51	80.93%	5724.03	5680.9
		项目 支出	1264.8	19.07%	1094.68	974.78
合计		6632.31	100%	6818.71	6655.7	
部门职能 概述	<p>负责市场综合监督管理，外资企业登记注册，组织和指导市场监管、知识产权、商务综合执法工作，监督管理规范市场秩序，反垄断执法调查工作，宏观质量管理，产品质量安全监督管理，特种设备安全监督管理，食品、药品等应急管理综合协调，食品（含酒类）安全监督管理，统一管理计量工作，统一管理标准化工作，统一管理检验检测工作，统一管理、监督和综合协调全区认证认可工作，统一管理知识产权工作，药品、医疗器械、化妆品质量监督管理等。</p>					
年度工作 任务	<ol style="list-style-type: none"> 1. 加快基层所基础建设，2022 年至少建立 1 个标准化示范所； 2. 规范执法队伍建设，为建设“法治市场监管”提供更加有力的制度保障； 3. 强化知识产权创造、保护和运用，推进知识产权创造提质，健全严格高效知识产权保护，加大知识产权文化宣传服务，拓展知识产权多渠道运用方式； 4. 加强事中事后监管，充分发挥区“先照后证”改革后加强事中事后监管联席会议办公室的作用，加强部门协调协作，增强监管合力，坚持“双随机、一公开”全覆盖； 5. 强化市场主体培育，以实施市场主体倍增工程为契机，更大力度改革创新外资市场准入制度，提升外资企业开办服务质量； 6. 守住药械安全线，强化疫苗使用质量安全监管，开展不良反应（事件）监测工作； 7. 织牢食品安全网，完成全区 233 个学校食堂“互联网+明厨亮灶”智慧型改造全面覆盖，持续开展餐饮质量安全提升行动，深入推进乳制品、肉制品提升行动，扎实开展食品安全宣传工作； 8. 筑起安全生产线，开展重点特种设备使用单位安全监管，开展重点发证工业产品全覆盖巡查，开展重点检验检测机构资质认定检查； 9. 把好民生计量关，开展民生计量安全监管，重点关注安全、环保、贸易结算领域，强化集贸市场、加油站、医疗机构计量器具监管； 10. 推进“武汉名品”认定，建立 50 家中小企业和武汉名品目标企业数据库， 					

争取培育 10 家企业参加“武汉名品”认定；
 11. 支持企业成为标准“领跑者”，组织企业开展对标达标工作，组织企业开展质量提升行动；
 12. 提升质量服务水平，深入建设质量基础设施，争创省级检验检测中心。

	项目名称	项目类型	项目总预算	项目本年度预算	项目主要支出方向和用途
项目支出情况	机关事业单位党员教育培训经费	经常性项目	3.8	3.8	用于单位党员教育培训、党建工作开展等费用
	肉品查验销售一票通工作经费	经常性项目	20	20	肉品查验销售一票通工作经费
	药品不良反应监测工作经费	经常性项目	20	20	药品不良反应监测工作经费
	信息化运转及设备购置费	经常性项目	80	80	购置国产电脑打印机，市局内网维护，内保视频维护，购买交换机、杀毒软件，两个所搬家安装政务网，省局视频会议系统
	市场监督管理经费	经常性项目	110	110	委托第三方对市场进行消杀，委托第三方对农贸市场暗访考评检查，委托第三方对“双随机”抽查审计费、外资和异常名录档案扫描费，21 个市场农贸市场农药残留快检
	执法办案费	经常性项目	180	180	法规培训，仓库租赁，投诉举报奖励，投诉举报办理检验鉴定，罚没物资销毁，聘请代理律师，购置执法装备、执法服装

打击传销工作经费	经常性项目	120	120	打击传销工作经费
质量安全监管经费	经常性项目	50	50	开展质量和特种设备安全监管工作经费
食品安全监管工作经费	经常性项目	350	350	食品安全监管发生的各项费用
药械与化妆品事务支出	经常性项目	4	4	药品、化妆品、医疗器械事务支出
价格监管经费	经常性项目	5	5	制作学校医院收费价格公示牌等
公务用车购置	经常性项目	45	45	购置3辆执法执勤用车
知识产权工作经费	经常性项目	10	10	知识产权保护和专利提升转化工作经费
综合宣传费用	经常性项目	30	30	食品安全、企业年报、农贸市场、商标广告知识产权、12315、创文创卫、科普宣传、教育培训、法律法规等宣传费
食品安全区巩固	经常性项目	6	6	食品安全区巩固专项经费
基层所运转	经常性项目	186	186	基层所租金, 14个所、执法大队标志标牌、公示牌, 后勤保障支出
食品(含保健食品)生产许可事项	经常性项目	20	20	开展食品(含保健食品)生产许可工作经费
“互联网+明厨亮灶”智慧型平	延续性项目	25	25	“互联网+明厨亮灶”智慧型平

	台项目尾款			台项目尾款	
整体绩效 总目标	长期目标		年度目标		
	<p>目标 1: 确保党建工作顺利开展 目标 2: 维护市场价格、商标、广告良好发展 目标 3: 优化农贸市场环境, 支持外资企业发展, 推动信用体系建设, 优化营商环境 目标 4: 区药品、化妆品、医疗器械无重大安全隐患, 药品、化妆品、医疗器械事故得到及时处理 目标 5: 增强执法办案水平, 提高消费者维权满意率 目标 6: 确保打传工作正常开展 目标 7: 推进质量强区, 推动标准体系建设, 确保全区产品质量达标, 特种设备运转达标 目标 8: 有效防范食品安全风险, 及时处理食品安全事件 目标 9: 确保食品安全区得以巩固 目标 10: 加强知识产权保护、推动万人发明专利拥有量指标</p>		<p>目标 1: 基层市场监管所具备正常的办公环境, 保障基层所、执法大队安保及食堂等后勤工作。 目标 2: 保障肉品查验销售一票通工作得以实施 目标 3: 保障药品不良反应监测工作顺利完成 目标 4: 确保党建工作顺利开展 目标 5: 满足各类活动印刷需求和宣传效果 6: 维护市场价格、商标、广告、知识产权良好发展 目标 7: 优化农贸市场环境, 支持外资企业发展, 推动信用体系建设, 优化营商环境 目标 8: 区药品、化妆品、医疗器械无重大安全隐患, 药品、化妆品、医疗器械事故得到及时处理 目标 9: 增强执法办案水平, 提高消费者维权满意率 目标 10: 确保打传工作正常开展 目标 11: 确保全局信息化办公正常运转 目标 12: 推进质量强区, 推动标准体系建设, 确保全区产品质量达标, 特种设备运转达标 目标 13: 有效防范食品安全风险, 及时处理食品安全事件 目标 14: 确保食品安全区得以巩固 目标 15: 保障单位执法执勤用车需求 目标 16: 确保食品(含保健食品)生产许可工作顺利开展 目标 17: 加强知识产权保护、推动万人发明专利拥有量指标 目标 18: 在全区幼托机构、公办学校和养老机构食堂建设"互联网+明厨亮灶"智慧型平台</p>		
长期目标 1: 确保党建工作顺利开展					
长期绩效 指标	一级 指标	二级指 标	指标内 容	指标值	绩效标准
	产出 指标	数量指 标	十九届六 中全会精 神教育培 训	190 人	计划标准
		时效指 标	支部主题 党日活动 频次	1 次/月	计划标准
	效益 指标	社会效 益 指标	机关单位 党员干部 下沉社区	有效发挥党员先锋模范作用	计划标准
满意 度 指标	服务对 象 满意度 指标	党员对组 织活动满 意度	≥85%	计划标准	
长期目标 2: 维护市场价格、商标、广告良好发展					
长期绩效 指标	一级 指标	二级指 标	指标内容	指标值	绩效标准

	产出指标	数量指标	行政事业性收费单位价费公示牌到位率	100%	计划标准
		时效指标	公式牌到位及时率	100%	计划标准

长期目标 3: 优化农贸市场环境, 支持外资企业发展, 推动信用体系建设, 优化营商环境

长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准	
	产出指标	数量指标		食用农产品检测批次	≥10次/天/个(农贸市场)	行业标准
				快检不合格产品处置率	100%	计划标准
				农贸市场检查问题整改率	100%	计划标准
		质量指标	消杀配药标准	达标	行业标准	
		时效指标	消杀频率	≥1次/周	计划标准	

长期目标 4: 区药品、化妆品、医疗器械无重大安全隐患, 药品、化妆品、医疗器械事故得到及时处理

长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标		药品、化妆品、医疗器械流通领域检查次数	≥1000家次
质量指标			药品、化妆品、医疗器械安全事故处置率	100%	行业标准

	效益指标	社会效益指标	药品、化妆品、医疗器械重大安全事故	无发生	计划标准
长期目标 5: 增强执法办案水平, 提高消费者维权满意率					
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	组织培训	大于 100 人次	计划标准
		质量指标	消费者投诉处置率	100%	计划标准
			执法办案结案率	≥95%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	市场公平公正	保障	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	消费者投诉满意率	≥80%	计划标准
长期目标 6: 确保打传工作正常开展					
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	质量指标	传销投诉处置率	100%	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	社区居民满意率	≥85%	计划标准
长期目标 7: 推进质量强区, 推动标准体系建设, 确保全区产品质量达标, 特种设备运转达标					
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	重点工业产品质量监督抽检批次数量	200 批次	计划标准
			电梯抽检批次	300 批次	计划标准

			数		
		质量指标	抽检问题处置率	100%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	电梯安全隐患	消除	计划标准
长期目标 8: 有效防范食品安全风险, 及时处理食品安全事件					
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	食品抽检次数	3700 批次	计划标准
		质量指标	食品核查问题处置率	100%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	食品安全重大风险	得以防范	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	85%	计划标准
长期目标 9: 确保食品安全区得以巩固					
长期绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	重大食品安全事故发生率	0	行业标准
	效益指标	社会效益指标	食品安全城市	得以巩固	行业标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	群众满意度	85%	行业标准
长期目标 10: 加强知识产权保护、推动万人发明专利拥有量指标					
项目年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准

	效益指标	社会效益指标	万人发明专利拥有量	保持全市平均增长幅度	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	辖区企业满意度	保持全市平均水平	计划标准

年度目标 1: 基层市场监管所具备正常的办公环境, 保障基层所、执法大队安保及食堂等后勤工作。

年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	基层所租房数	3 处	计划标准
			标志标牌数	15 个	计划标准
			后勤工作覆盖所队个数	15 个	计划标准
		质量指标	租房面积	达到办公标准	计划标准
			统一的标志标牌覆盖率	100%	计划标准
			后勤服务保障率	≥95%	计划标准
	效益指标	社会效益指标	执法形象权威性	提高	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	劳务服务等满意度	≥85%	计划标准

年度目标 2: 保障肉品查验销售一票通工作得以实施

年度绩效	一级	二级指标	指标	指标值	绩效标准
------	----	------	----	-----	------

指标	指标	内容			
	产出指标	数量指标	监管农贸市场数量	18家	计划标准
		质量指标	两证两章一报告建档率	100%	计划标准
			一票通与检疫原件信息	相符	计划标准
	效益指标	社会效益指标	流通市场肉品来源	可追溯	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	对一票通工作满意度	≥85%	计划标准

年度目标 3: 保障药品不良反应监测工作顺利完成

	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
年度绩效指标	产出指标	数量指标	不良反应监测数量	按每年市局下达指标执行	计划标准
			药品、化妆品不良反应、医疗器械不良事件监测工作完成率	100%	计划标准
		质量指标	监测工作效能评价	合格	计划标准

	满意度指标	服务对象满意度指标	对不良反应监测工作满意度	≥85%	计划标准
--	-------	-----------	--------------	------	------

年度目标 4: 确保党建工作顺利开展

年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	十九届六中全会精神教育培训	190 人	计划标准
			党组理论学习中心组开展专题学习	10 人	计划标准
			请老师讲课	1 次	计划标准
			外出参观活动	1 次	计划标准
		时效指标	支部主题党日活动	1 次/月	计划标准
	效益指标	社会效益指标	机关单位党员干部下沉社区	有效发挥党员先锋模范作用	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	党员对组织活动满意度	≥80%	计划标准

年度目标 5: 满足各类活动印刷需求和宣传效果

年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	宣传资料印刷批次	≥25 批次	计划标准

	效益指标		开展主题宣传活动	≥6次	计划标准
			举办公益讲座	≥5次	计划标准
		质量指标	宣传内容	达到上级要求的宣传氛围	计划标准
		社会效益指标	公众消费维权意识	提高	计划标准
			创文创卫等考核中的宣传指标	通过	计划标准
		满意度指标	服务对象满意度指标	宣传活动满意度	≥85%

年度目标 6: 维护市场价格、商标、广告等良好发展

一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准	
年度绩效指标	产出指标		学校医院收费价格公示牌	2 批次	计划标准
		数量指标	行政事业性收费单位价费公示牌到位率	100%	计划标准
		质量指标	公示牌内容	公示信息全面准确	计划标准
		时效指标	公示牌到位及时率	100%	计划标准

		社会效益指标	全区医院学校收费	明码标价	计划标准		
年度目标 7: 优化农贸市场环境, 支持外资企业发展, 推动信用体系建设, 优化营商环境							
年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准		
			消杀、考评农贸市场个数	18 个	计划标准		
			农贸市场第三方测评覆盖率	≥ 95%	计划标准		
			农贸市场测评问题整改率	100%	计划标准		
			快检检查结果公示率 100%	100%	计划标准		
			快检不合格产品处置率	100%	计划标准		
			质量指标	消杀配药标准	达标	行业标准	
			时效指标	消杀频率	≥1 次/周	计划标准	
				第三方考评报告通报	1 次/月	计划标准	
				食用农产品检测批次	≥10 次/天/个 (农贸市场)	行业标准	
			效益指标	生态效益指标	农贸市场环境	改善	计划标准

年度目标 8：区药品、化妆品、医疗器械无重大安全隐患，药品、化妆品、医疗器械事故得到及时处理

	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
年度绩效指标	产出指标	数量指标	药品、化妆品、医疗器械流通领域检查次数	≥1000 家次	计划标准
		质量指标	药品、化妆品、医疗器械安全事故处置率	100%	行业标准
	效益指标	社会效益指标	药品、化妆品、医疗器械重大安全事故	无发生	计划标准

年度目标 9：增强执法办案水平，提高消费者维权满意率

	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
年度绩效指标	产出指标	数量指标	组织培训	≥100 人次	计划标准
			执法办案数量	≥240 件	计划标准
			租赁仓库	≥2 个	计划标准
			罚没收入	≥180 万	计划标准
			执法服装覆盖人数	126 人	计划标准
		质量指标	消费者	100%	计划标准

			投诉处 置率		
			执法办 案结案 率	≥95%	计划标准
	效益 指标	社会效益 指标	市场公 平公正	保障	计划标准
	满意 度指 标	服务对象 满意度指标	消费者 投诉满 意率	≥80%	计划标准

年度目标 10：确保打传工作正常开展

年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	指标 内容	指标值	绩效标准
	产出 指标	数量指标	摸排出 租屋	≥400 户	计划标准
			警情、 电话投 诉数量	下降	计划标准
		质量指标	传销投 诉处置 率	100%	计划标准
	满意 度指 标	服务对象 满意度指标	社区居 民满意 率	≥85%	计划标准

年度目标 11：确保全局信息化办公正常运转

年度绩效 指标	一级 指标	二级指标	指标 内容	指标值	绩效标准
	产出 指标	数量指标	客户端 杀毒软 件安装 数	≥80 台	计划标准
			电脑维 护数量	≥95 台	计划标准
		质量指标	设备验 收合格 率	100%	计划标准
			病毒查 杀完成 率	≥80%	计划标准

			网络维护正常使用率	100%	计划标准
			电脑防御病毒能力	得到保障	计划标准
			电脑正常使用情况	得到保障	计划标准
			内部视频维护正常使用率	100%	计划标准
	满意度指标	服务对象满意度指标	使用人员满意率	≥85%	计划标准

年度目标 12：推进质量强区，推动标准体系建设，确保全区产品质量达标，特种设备运转达标

	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
年度绩效指标	产出指标	数量指标	重点工业产品质量监督抽检批次数量	200 批次	计划标准
			电梯抽检批次数量	300 批次	计划标准
		质量指标	重点工业产品质量抽检问题处置率	100%	计划标准
			重点工业产品质量抽检合格率	93%以上	计划标准
			电梯抽检问题处置率	100%	计划标准

效益指标	社会效益指标	产品质量安全	得到保障	计划标准
		重点工业产品监管持续性	得到保障	计划标准
		电梯安全隐患	消除	计划标准
		特种设备监管持续性	得到保障	计划标准

年度目标 13: 有效防范食品安全风险, 及时处理食品安全事件

一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	食品抽检次数	3700 批次	计划标准
			食品抽检合格率	≥98%	计划标准
	质量指标	食品核查问题处置率	100%	计划标准	
效益指标	社会效益指标	食品安全重大风险	得以防范	计划标准	
满意度指标	服务对象满意度指标	公众满意度	85%	计划标准	

年度目标 14: 确保食品安全区得以巩固

一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准	
年度绩效指标	产出指标	数量指标	重大食品安全事故发生率	0	计划标准
		质量指标	市食安办考核	通过	计划标准
	效益指标	社会效益指标	食品安全城市	得以巩固	行业标准

	满意度	服务对象满意度指标	群众满意度	85%	行业标准
--	-----	-----------	-------	-----	------

年度目标 15: 保障单位执法执勤用车需求

年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	购置车辆数	3 辆	计划标准
			执法巡查次数	400 次/车/年	计划标准
			基层所执法车辆覆盖率	1 辆/所	计划标准
			质量指标	车辆验收合格率	100%
	效益指标	社会效益指标	执法执勤用车需求	有效保障	行业标准

年度目标 16: 确保食品（含保健食品）生产许可工作顺利开展

年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	质量指标	食品生产许可事项下放	做好落地实施	计划标准
			审批工作	不断档	计划标准
	效益指标	社会效益指标	营商环境	优化	计划标准
	满意度	服务对象满意度指标	群众满意度	85%	计划标准

年度目标 17: 加强知识产权保护、推动万人发明专利拥有量指标

年度绩效指标	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
--------	------	------	------	-----	------

	产出 指标	数量指标	聘请知识产权专业人士开展调研工作	1-3人	计划标准
			发布知识产权布局预警	2次	计划标准
			组织开展知识产权假冒行为专项整治工作	2次	计划标准
			组织开展知识产权保护及海外维权业务培训	≥2次	计划标准
			开展专利知识宣传	2次	计划标准
		时效指标	聘请知识产权专业人士开展调研工作	常年开展	计划标准
	效益 指标	社会效益 指标	企业知识产权保护意识	提高	计划标准
			知识产权市场	得到净化	计划标准
			企业利益	得到保护	计划标准
			辖区专利拥有量	保持全市平均增幅	计划标准

	满意度	服务对象 满意度指标	辖区企业满意度	保持全市平均水平	计划标准
			辖区居民满意度	保持全市平均水平	计划标准
年度目标 18: 在全区幼托机构、公办学校和养老机构食堂建设“互联网+明厨亮灶”智慧型平台					
	一级指标	二级指标	指标内容	指标值	绩效标准
	产出指标	数量指标	覆盖单位	150家	计划标准
		质量指标	验收合格率	100%	计划标准
			食堂后厨细节	全程监控	计划标准
			分散数据	统一集中管理	计划标准
	效益指标	社会效益指标	餐饮服务安全管理水平	进一步提升	计划标准