

## 第三章 采购需求

### 一、采购清单

序号	采购标的名称	数量	单位	所属行业	要求/备注
1	2025 年基层农技人员知识更新培训	1	项	其他未列明行业	为东西湖区全区基层农技人员组织培训，围绕东西湖区水产养殖主导产业，重点培训产业发展政策、品牌打造与营销、健康养殖技术模式等内容，根据项目实际安排，满足采购人需要

### 二、服务内容及要求

#### (一) 项目背景

按照《省农业农村厅办公室关于印发湖北省 2025 年基层农技推广体系改革与建设项目实施方案的通知》《省农业农村厅办公室关于做好 2025 年基层农技人员知识更新培训工作的通知》和《东西湖区 2025 年基层农技推广体系改革与建设项目实施方案》等文件要求，为进一步优化基层农技人员知识结构，有针对性补短板提能力，切实增强基层农技推广人员服务能力和水平，本项目拟采购 2025 年基层农技人员知识更新培训服务，组织基层农技人员参与 2025 年东西湖区基层农技人员知识更新培训班。

#### (二) 服务内容

1. 培训对象：武汉市东西湖区基层农技人员约 57 人，包括区农业技术推广中心及各街道农业技术人员，各街农业科技指导员、科技示范户代表，具体人数以实际情况为准。

2. 培训时间：预计举办时间 2026 年 5 月，具体以采购人通知为准，培训地点需满足本次培训预计人数要求，涉及到含现场教学培训场地的，中标人需与采购人协商确认。

3. 保障 2025 年东西湖区基层农技人员知识更新培训班（水产健康养殖专题班）顺利实施，通过“四元一体”教学模式（专题讲授、现场教学、研讨交流、成果分享）的完整落地，为参训基层农技人员提供高质量的培训服务。

4. 精准对接水产健康养殖领域的知识更新需求，助力参训人员补齐知识短板、提升专业能力，切实增强其服务水产绿色健康养殖的水平，保障省级尾水强制新标及“五大行动”要求在区域内有效落地。

5. 确保培训过程规范有序，培训成果可衡量、可转化，最终助力东西湖区水产产业转型升级和高质量发展。

### **（三）服务要求**

1. 师资质量：授课师资需具备水产健康养殖相关领域中级及以上专业技术职称，或拥有 5 年以上基层水产技术推广、养殖实践指导经验，熟悉省级尾水强制新标及“五大行动”相关要求，具备丰富的教学经验。

2. 课程质量：课程内容需紧扣水产健康养殖核心需求，覆盖政策解读、技术实操、案例分析等模块，逻辑清晰、针对性强，符合基层农技人员知识更新痛点。

3. 教学服务质量：培训组织规范有序，配备专职班主任及后勤保障人员，及时响应学员需求；培训评估体系完善，可以通过随堂测试、实践考核、问卷调查等方式保障培训效果。

4. 培训物料质量：培训教材、讲义等物料需内容准确、排版规范，无错漏、无歧义。教材、讲义均采用环保纸张印刷，纸张克重不低于

70g。

5. 教学场地：理论授课场地面积需满足参训人数需求（人均不少于1.2平方米），采光、通风良好，配备投影仪、音响等必要的教学设备；现场教学若涉及到观摩、实操的养殖设施设备，应保障现场环境整洁、无安全隐患。

#### 6. 安全要求：

（1）场地安全：培训场地（含理论授课场地、现场教学点）需符合消防安全、建筑安全相关标准，配备消防器材并确保完好有效，设置明显安全警示标识，制定应急疏散预案；

（2）人员安全：现场教学环节需配备安全保障人员，对参训人员进行安全告知及防护指导；保障培训期间学员食宿安全，合作食宿单位需具备相关经营资质，针对水产养殖实操场景，设置防滑、防溺水等安全防护设施及警示标识，配备救生衣、急救箱等应急物资；制定实操教学安全规程，对学员进行岗前安全培训，明确操作禁忌及应急处置流程。

（3）信息安全：妥善保管参训人员个人信息、培训数据等资料，建立信息保密制度，严禁泄露相关信息。

#### 7. 教学管理要求

（1）学员报到注册要求。报到学员需填写《学员基本信息登记表》。

（2）教材及文具发放要求。学员报到时，向每位学员提供培训须知、学员手册以及签字笔、笔记本和文件袋等学习用具。

（3）班级管理要求。每班配备一个班主任，负责班级的日常管理；成立班委会，引导学员加强相互交流和自我管理；做好学员每天的培训签到，保证培训工作的顺畅有序。

8. 管理规范：建立完善的教学点管理制度，包括设施设备维护保养制度、环境卫生管理制度、学员实操管理流程等，保障教学活动有序开展。

9. 培训时长及标准：每位学员每天 450 元，培训 6 天，包括师资费、培训资料费、交通费、餐宿费等费用。

10. 考核结业：培训过程中实行综合考核，考核项目可以包括出勤率（各个培训环节均考勤）、遵守纪律情况、课堂表现、交流情况等，对考核合格的学员颁发结业证。

### **三、商务要求**

#### **1. 报价要求**

报价要求：本项目一律用人民币报价且报价为总价包干。投标人报价应包含本项目的全部费用，包括全部服务、实施等所涉及的一切费用（如：增加耗材、材料涨价、人工、安保、保洁、物料费、差旅费、食宿、意外保险、社会保险、服装费、办公费、管理费、税费等），对于本采购文件未列明，而投标人认为必需的费用也需列入投标总报价。在合同实施时，采购人将不予支付中标投标人没有列入的项目费用，并认为此项目的费用已包括在投标总报价中。

#### **2. 付款方式：**

供应商完成本项目全部工作内容，并通过验收后，采购人向成交供应商支付 100%合同价款。

每次付款前，供应商按支付金额开具符合国家税务规定的全额发票并送交至采购人，因发票的迟交或国库系统关闭等原因造成的款项迟付，采购人不承担任何责任。

### **四、验收方式**

#### **1. 验收方式：验收将严格按照采购文件要求的服务规定和供应商**

响应文件的响应及承诺执行，验收不合格的将根据合同有关条款进行处理，验收意见作为验收书的参考资料存档备查。在验收过程中发现质量问题，供应商应负责按照采购人的要求妥善处理，并承担由此发生的一切费用和损失。

2. 组织形式：采购人自行组织验收，时间和地点由采购人与成交供应商双方协商确定。如未通过采购人的验收，采购人有权要求成交供应商修改、完善，直至通过验收。

3. 验收标准：按湖北省农业农村厅和武汉市农业农村局相关文件要求等为验收标准。

## **五、其他要求**

本项目涵盖的工作，不仅繁琐，而且标准严格，整体较为复杂。需由投标人结合自身项目经验和本项目实际情况提供相关解决方案等。投标人需针对本项目的采购需求，提供培训方案、课程设置方案、重点、难点分析及合理化建议、项目进度计划、人员配备及管理方案、质量保障措施，安全保障方案，能够保障本项目的顺利实施。

投标人需具有成熟的专业技术，为了更好的理解本项目复杂性和特定要求，具有专业技术能力的团队能够更有效地应对项目中的技术挑战，拟派本项目的师资需具备相关行业证书职称，能够为本项目重难点问题进行专业分析，提升培训的质量；投标人拥有培训场地的或租赁有培训场地的，能够快速响应采购人的培训需求，加快项目实施的进度。

### **2. 违约责任**

中标人提供的所有服务，应严格按照本招标文件及响应的各项服务具体内容执行，中标人提供的服务超过合同规定的期限的，采购人有权终止合同。采购人终止合同后，有权以其认为适当的条件和方式

购买本合同内未交付部分的服务，由此发生的额外费用由中标人承担；中标人提供的服务不符合合同约定或验收不合格的，采购人有权要求供应商及时整改；整改不合格或逾期完成整改的，采购人有权视为中标人提供的服务超过合同规定的期限。

3. 中标人在提供服务的过程中如侵犯了第三方合法权益应该承担全部责任，给采购人造成损失的应该承担赔偿责任。采购人依法必须参与诉讼的，采购人律师费由中标人承担。

4. 由于地震、台风、水灾、火灾、战争、瘟疫、恐怖活动或威胁、进口限制、政府干预及其他采购方不可预见、不可克服并对发生和后果不能防止或避免的事件，导致不能如期开展活动或如期开展活动造成履行成本过高，采购方在事件发生后立即通知中标人，无需承担任何责任。中标人应按最新的要求完成合同内容。