

第四章 采购需求

特别说明：本章标“★”号的条款为实质性条款要求，根据磋商文件要求提供相应的证明材料或承诺函，否则视为无效响应。

一、项目概况

采购内容：徒步大会（开幕式）、社区趣味运动会、钓鱼比赛（市区联办）、游泳比赛（市区联办）、毽球比赛（市区联办）、篮球比赛、乒乓球比赛、羽毛球比赛、足球比赛等9项赛事活动。

序号	项目	拟定时间	地点	预算（万元）	备注
1	徒步大会（开幕式）	4月	暂定金银湖	25	市区联办
2	社区趣味运动会	4月—11月	各街道	15	
3	钓鱼比赛（市区联办）	6月15日	天鹅湖垂钓基地	5	
4	游泳比赛（市区联办）	9月13-14日	黄鹤文体活动中心	5	
5	毽球比赛（市区联办）	9月20-21日	五环体育中心	5	
6	篮球比赛	9月	梧桐雨体育中心等	10	
7	乒乓球比赛	9月	五环体育中心	10	
8	羽毛球比赛	9月	黄狮海羽毛球馆	10	
9	足球比赛	7-9月	慈惠街乡村足球场	15	

二、商务要求

1、项目名称：东西湖区第十三届全民健身运动会

★2、预算金额：100万元

3、服务期：自本协议生效之日起至所有活动结束止（具体承办时间由甲方另行通知，如因不可抗力及甲方原因导致活动推迟，则承办时间顺延）。

4、服务地点：武汉市东西湖区

5、付款方式：分两次付款，第一次在本协议生效后支付协议总金额的50%；余款在乙方完成所有义务并验收合格后（完成9项赛事全部服务内容）10个工作日内支付完成。

★6、项目服务人员要求：本项目要求最低投入10人，其中：项目总负责人1人；其他服务人员不少于9人。

7、人员标准要求：具有举办和组织体育赛事的实施经验，全方位的规划、组织、控制与协调体育赛事。

三、技术要求

(一) 赛事保障

1、根据区运会赛事设计，具备相应的场地和器材等竞赛物质条件；赛前制作秩序册及相关证照发放至参赛单位；

2、提供相应工作人员餐饮、交通、住宿等接待能力，餐饮服务的部门需取得卫生许可证，餐厅敞亮、环境条件好等；

3、赛事现场应有安保、医疗保障、和应急情况处理等保障；

4、赛事必须购买赛事保险；

5、具备摄影摄像以及后期制作等条件；

6、需提供工作人员、裁判员、编排员、带长、仲裁人员等劳务费；

7、负责各项项目颁奖典礼（包含颁奖礼仪小姐、领奖台、吉祥物、鲜花等准备工作）。

(二) 赛事组织

1、考察和布置竞赛场地；

2、确定区运会单项项目的赛事信息、筹备领导小组、工作专班、竞赛工作小组及职责分工和竞赛与场馆中心内部工作分工等工作；

3、拟定区运会秩序册和成绩册，并在规定时间内报送主办单位；

4、制订赛事编排、现场布置和现场氛围营造等方案；

5、负责邀请、联络、接待和迎送领导及嘉宾；

6、负责在赛后一周内向主办单位提交区运会比赛图片及文字资料及赛事总结。

(三) 新闻宣传

赛事的组织、预热及举办相应的赛事宣传。

四、项目验收（考核）标准

采购人按照本项目采购需求、响应承诺等对供应商履约情况进行考核。主要考核内容如下（具体以合同签订为准）：

1、场地和器材等竞赛物品；

2、安保、医疗保障、和应急情况处理情况；

3、工作人员、裁判餐饮、交通等情况；

4、现场比赛环境；

5、赛事期间因供应商原因，发生其他问题如有效投诉等情况；

6、如不满足现场比赛要求，则要求更改，发生费用有供应商自行承担。

五、报价要求

1、报价要求：磋商报价应是完成本项目采购人需支付的全部费用（包括但不限于人员、设备、管理成本、合理利润、税金等）。所报价格应为含税全包价，包括与提供服务相关的人工、设备、保险、税费、验收及知识产权等一切费用。供应商对报价的准确性负责，任何漏报、错报等均是供应商的风险。其他未尽事宜由供需双方在采购合同中详细约定。

2、服务双方建立会商制度，相互通报有关情况，及时处理项目实施过程中出现的问题；

3、采购文件未尽事宜，双方签订合同时可进一步补充完善。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定，即：

- (1) 具有独立承担民事责任的能力；
- (2) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
- (3) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
- (4) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
- (5) 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
- (6) 法律、行政法规规定的其他条件。

2. 单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同供应商，不得参加本项目同一合同项下的政府采购活动。

3. 为本采购项目提供整体设计、规范编制或者项目管理、监理、检测等服务的，不得再参加本项目的其他招标采购活动。

4. 未被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体，未被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

5. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

本项目为专门面向小微企业采购项目，供应商必须为小微企业，并提供《中小企业声明函》（详见（财库【2020】46号）关于《政府采购促进中小企业发展管理办法》），否则其响应将被拒绝。根据工业和信息化部国家统计局国家发展和改革委员会财政部《中小企业划型标准规定》（工信部联企业〔2011〕300号）的规定，本项目采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为其他未列明行业。

6. 本项目的特定资格要求： /

评分细则：

评标项目	评标分项	分值	评分标准
价格部分(10分)	报价得分	10	综合评分法中的价格分统一采用低价优先法计算，即满足磋商文件要求且最后报价最低的供应商的价格为基准价，其价格分为满分。其他供应商的价格分统一按照下列公式计算：报价得分=（基准价/最后报价）×价格分值×100。
商务部分(18分)	类似业绩	10	供应商近三年以来（2022年3月至今）承担过类似赛事服务项目，每提供一个业绩得2分，满分10分。（须提供合同复印件，以合同签订时间为准，未提供不得分。）
	项目人员配备	8	供应商拟派项目参与人员具有体育部门颁发的体育专业证书或体育从业证书或体育专项资格证的每一个得2分，满分8分。（提供证书复印件，未提供不得分。）
技术部分(72分)	服务方案	15	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目特点及采购需求，并制定详细服务方案，包括但不限于以下内容： 1、根据项目赛事特点有针对性的管理办法（5分）； 2、人员配备方案（人员数量、岗位匹配、组织架构）（5分）； 3、根据项目赛事特点的针对性服务方案（5分）。</p> <p>二、评审标准</p> <p>（1）符合度：是否进行充分响应，不得提供与本评标项无关内容； （2）完整性：所提出的方案满足采购文件需求，整体完整度高，可行性强，不得缺项； （3）合理性：符合项目具体情况，提出的制度方针标准客观、严谨，实施方案合理、恰当； （4）针对性：针对性的方案或建议，完全响应每个项目的实际需求。</p> <p>每项评审内容满足3项及以上评审标准的得5分；每项评审内容满足2项评审标准的得3分；每项评审内容满足1项评审标准的得1分；未响应或未提供不得分。</p>
	赛事组织方案	27	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目采购需求，并制定详细的赛事组织方案，包括但不限于以下内容： 1、徒步大会（开幕式）（市区联办）（3分）； 2、社区趣味运动会（3分）； 3、钓鱼比赛（市区联办）（3分）； 4、游泳比赛（市区联办）（3分）； 5、毽球比赛（市区联办）（3分）。 6、篮球比赛（3分）； 7、乒乓球比赛（3分）； 8、羽毛球比赛（3分）； 9、足球比赛（3分）。</p> <p>二、评审标准</p> <p>（1）符合度：是否进行充分响应，不得提供与本评标项无关内容； （2）完整性：所提出的方案满足采购文件需求，整体完整度高，可行性强，不得缺项； （3）合理性：符合项目具体情况，提出的制度方针标准客观、严谨，实施方案合理、恰当； （4）针对性：针对性的方案或建议，完全响应每个项目的实际需求。</p> <p>每项评审内容满足3项及以上评审标准的得3分；每项评审内容满足2项评审标准的得2分；每项评审内容满足1项评审标准的得1分；未响应或未提供不</p>

评标项目	评标分项	分值	评分标准
			得分。
	赛事宣传方案	8	<p>一、评审内容</p> <p>根据本项目采购需求，并制定详细的赛事宣传方案，包括但不限于以下内容：</p> <p>1、赛事的组织（4分）；</p> <p>2、赛事预热与宣传（4分）；</p> <p>二、评审标准</p> <p>（1）符合度：是否进行充分响应，不得提供与本评标项无关内容；</p> <p>（2）完整性：所提出的方案满足采购文件需求，整体完整度高，可行性强，不得缺项；</p> <p>（3）合理性：符合项目具体情况，提出的制度方针标准客观、严谨，实施方案合理、恰当；</p> <p>（4）针对性：针对性的方案或建议，完全响应每个项目的实际需求。</p> <p>每项评审内容满足3项及以上评审标准的得4分；每项评审内容满足2项评审标准的得2分；每项评审内容满足1项评审标准的得1分；未响应或未提供不得分。</p>
	赛事承诺	8	<p>一、评审内容</p> <p>供应商需结合本项目特点，制定相应的安全责任承诺和经济责任承诺，包括但不限于以下内容：</p> <p>1、安全责任承诺（5分）；</p> <p>2、经济责任承诺（5分）；</p> <p>二、评审标准</p> <p>（1）符合度：是否进行充分响应，不得提供与本评标项无关内容；</p> <p>（2）完整性：所提出的方案满足采购文件需求，整体完整度高，可行性强，不得缺项；</p> <p>（3）合理性：符合项目具体情况，提出的制度方针标准客观、严谨，实施方案合理、恰当；</p> <p>（4）针对性：针对性的方案或建议，完全响应每个项目的实际需求。</p> <p>每项评审内容满足3项及以上评审标准的得5分；每项评审内容满足2项评审标准的得3分；每项评审内容满足1项评审标准的得1分；未响应或未提供不得分。</p>

评标项目	评标分项	分值	评分标准
	应急预案	12	<p>一、评审内容</p> <p>供应商应依据国家、行业标准和自身项目经验分析本项目可能出现的突发情况，并制定应急处理方案，包括以下方面：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 可能出现的突发情况分析（3分）； 2. 应急体系及制度措施（3分）； 3. 应对突发事件的技术方案（3分）； 4. 应对突发事件的响应时间承诺（3分）。 <p>二、评审标准</p> <p>（1）符合度：是否进行充分响应，不得提供与本评标项无关内容；</p> <p>（2）完整性：所提出的方案满足采购文件需求，整体完整度高，可行性强，不得缺项；</p> <p>（3）合理性：符合项目具体情况，提出的制度方针标准客观、严谨，实施措施方案合理、恰当；</p> <p>（4）针对性：针对性的方案或建议，完全响应每个项目的实际需求。</p> <p>每项评审内容满足3项及以上评审标准的得3分；每项评审内容满足2项评审标准的得2分；每项评审内容满足1项评审标准的得1分；未响应或未提供不得分。</p>

注：甲方在 15 个工作日逾期未付款的，每延期一天按 1 年期 LPR 利率及未付天数、未付价款的乘积向乙方支付延期付款的违约金。因预算不足或预算下达不及时，造成的支付不及时，不属于甲方逾期。

3、乙方收款账户信息如下：

乙方户名：

纳税人识别号：

开户银行：

银行账号：

银行行号：

第五条 甲乙双方的权利义务

1、甲方有权利督促乙方按协议落实委托事项，并可随时询问乙方进展情况，必要时还可要求乙方提交书面工作报告；

2、甲方为乙方组织活动提供协助，并负责协调各方关系；

3、乙方应认真完成本协议的委托事项，将具体委托内容落实到位，每项赛事结束后及时向甲方提供相关文本资料；

4、乙方负责本届运动会各项赛事所需背景布置、舞台搭建、竞赛器材、设施设备 etc 后勤保障工作；

5、乙方负责本届运动会各项赛事的安全保卫、医疗救护、新闻宣传等工作；

6、乙方负责本届运动会各项赛事裁判员及工作人员的选派工作，并提供工作人员、裁判员等相关人员劳务费；

7、乙方负责本届运动会各项赛事颁奖典礼（包含颁奖礼仪小姐、领奖台等准备工作）；

8、乙方系本届运动会各项赛事的安全生产责任人，承担相关安全生产责任；

9、乙方应按照运动会组委会要求购买相关赛事保险；

10、乙方可通过赛事冠名、广告赞助、产品专利权等市场化的方式提升赛事承办质量和服务水平；

11、运动会结束后甲方对乙方进行考核，徒步大会（开幕式）、社区趣味运动会、钓鱼比赛（市区联办）、游泳比赛（市区联办）、毽球比赛（市区联办）、篮球比赛、乒乓球比赛、羽毛球比赛、足球比赛等9项赛事活动参与人数不少于5000人，省市媒体宣传稿件不少于11件。

第六条 违约责任

- 1、如单方违约，则违约方赔偿守约方所有损失；
- 2、乙方如未完成委托事项（因不可抗力及甲方原因除外），则应退还甲方已付款项，并按照协议总金额的20%承担违约责任。

第七条 其它

1、甲乙双方因故需变更或终止本协议时应提前通知对方，双方进行协商，未达成协议前，本协议继续有效。

2、在本协议有效期内，若双方发生任何争议，应本着互相谅解、互惠互利、友好合作的原则通过协商加以解决。协商未果的，甲乙双方均可向甲方所在地的人民法院提起诉讼。

3、本协议未尽事宜，由甲乙双方协商后签订补充协议，补充协议与本协议具有同等法律效力。

4、本协议经甲乙双方签字并加盖公章后即生效，一式肆份，甲乙双方各执贰份，具有同样法律效力。

（以下无正文）

甲方（盖章）：武汉市东西湖区文化和旅游局

签约代表（签名）：_____

地址：_____

电话：027-83895550

日期：_____年____月____日

乙方（盖章）：_____

签约代表（签名）_____

地址：_____

电话：_____

日期：_____年___月___日

注：本合同仅作为合同的基本格式，甲方有权在签订合同时对合同的相关条款及内容做进一步的细化和修改。